



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2018

№ 44

*Об утверждении Порядка составления,
утверждения и ведения бюджетных смет
муниципальных казенных учреждений*

Руководствуясь статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с приказом Минфина РФ от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» местная Администрация Муниципального образования Лиговка-Ямская

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящее Постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы казенного учреждения, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения на 2019 год.
3. Постановление местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская от 23.06.2017 № 19 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений» с 01.01.2019 считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной Администрации

О.Ю.Буканова

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
муниципальных казенных учреждений, подведомственных местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская**

1. Общие положения

1.1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская (далее – порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений» и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений (далее – учреждение) подведомственных местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – местная Администрация).

1.3. Основные понятия:

Главный распорядитель бюджетных средств (далее – главный распорядитель) – орган местного самоуправления, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – местная Администрация Муниципального образования Лиговка-Ямская.

Получатель бюджетных средств – орган местного самоуправления, муниципальные учреждения находящиеся в ведении главного распорядителя, согласно ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская.

Бюджетная смета (далее – смета) документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств учреждений местной Администрации.

2. Составление смет

2.1. Составлением сметы, в целях настоящего порядка, является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета Муниципального образования Лиговка-Ямская на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по представлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств). В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов. Учреждение вправе отразить дополнительно детализацию кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по рекомендуемому образцу (приложение 1 к настоящему порядку).

2.3. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете Муниципального образования Лиговка-Ямская на очередной финансовый год, утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего порядка и предоставляются главному распорядителю с проектом бюджетной сметы, составленному по рекомендуемому образцу (приложение 2 к настоящему порядку).

3. Утверждение смет

3.1. Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская как органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя, утверждается Главой местной Администрации.

3.2. Сметы и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подведомственных учреждений, не являющихся главными распорядителями, утверждаются руководителем соответствующего учреждения.

3.3. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются учреждениями в местную Администрацию, как главному распорядителю бюджетных средств, не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

3.4. Утвержденные показатели сметы должны соответствовать доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

3.5. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, получаемых на финансирование деятельности получателями бюджетных средств возлагается на их руководителей.

4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы в целях настоящего порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус» по рекомендуемому образцу (приложение 3 к настоящему порядку).

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

4.4. Внесение изменений в показатели сметы требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных

обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и доведения лимитов бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в смету осуществляется в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка.

4.6. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются Учреждением в местную Администрацию, как главному распорядителю бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

4.7. Действие утвержденных смет учреждений начинается с 01 января текущего финансового года и прекращается 31 декабря текущего финансового года.

Приложение 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных предприятий, подведомственных местной Администрации Муниципального образования Лявоньки-Ямскага утворжэншму Паставольнямск от 20.11.2006 44

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету, наименование)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

« _____ » _____ 20__ г. (расшифровка подписей)

КОДЫ

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ГОД

от « _____ » _____ 20__ г.

учитель бюджетных средств _____

порядитель бюджетных средств _____

виный распорядитель бюджетных средств _____

именование бюджета _____

единица измерения: руб. _____

(наименование иностранной валюты)

значальные указания _____

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						код аналитического показателя*	Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	в рублях		в валюте	
										3
1	2						8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)								Всего		

Заведитель учреждения

 (должность)

Однитель

 (подпись)

» _____ 20 ____ г.
 (подпись)

_____ (расшифровка подлиса)

_____ (расшифровка подлиса)

_____ (номер телефона)

Аналитический показатель указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для аналитической детализации расходов бюджета.

УТВЕРЖДАЮ

(подпись)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 г.

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД

от «__» 20__ г.

руководитель бюджетных средств
руководитель бюджетных средств

руководитель бюджетных средств
наименование бюджета
единица измерения: руб.

(наименование муниципальной валюты)

цели

КОДЫ	Форма по ОКУД	Дата	по ОКПО
	по Перечню (Ресстру)		
	по Перечню (Ресстру)		
	по БК		
	по ОКАГО		
	по ОКЕИ		
	по ОКВ		

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				код аналитического показателя*	Сумма		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		КОСГУ	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									
							Всего		

оводитель учреждения
уполномоченное лицо) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Юрлицо _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 ____ г.

(номер)

д аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для аналитической детализации расходов бюджета. *.

Приложение 3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных местной Администрации Муниципального образования Инголка-Ямская, утвержденному Постановлением от 30.11.2016 № 44

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету, наименование)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 20 » г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ГОД

от « 20 » г.

учитель бюджетных средств
порядитель бюджетных средств

новый распорядитель бюджетных средств
именование бюджета
вида измерения: руб.

(наименование иностранной валюты)

цельные указания

КОДЫ

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по Перечню (Ресстру)

по Перечню (Ресстру)

по БК

по ОКАТО

по ОКЕИ

по ОКВ

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма изменения (+, -) в рублях	Сумма изменения (+, -) в валюте
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								Всего	

зводитель учреждения
уполномоченное лицо

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

олнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (расшифровка подписи)

20 г.

и аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для