



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ

21.05.2026
Санкт-Петербург

№ 18

**О принятии проекта решения
Муниципального совета внутригородского
Муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Лиговка-Ямская «Об утверждении устава
внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Лиговка-Ямская»**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденного решением Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 19.02.2015 № 38, ст. ст. 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская,

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская «Об утверждении устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская» согласно приложению 1 к настоящему решению (далее – проект устава муниципального образования).

2. Вынести на публичные слушания проект устава муниципального образования в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденным решением Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 19.02.2015 № 38.

3. Назначить по инициативе Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская публичные слушания по проекту устава муниципального образования на 23 июня 2026 года в 17 часов 30 минут в зале заседаний Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет), расположенного по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, лит. А, пом. 2-Н каб. № 8, г. Санкт-Петербург.

4. Утвердить порядок учета предложений по проекту устава муниципального образования, а также порядок участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в обсуждении проекта устава муниципального образования, согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Учет предложений по проекту устава муниципального образования поручить рабочей группе в составе:

6.1. Лемешевой Е.Н. – депутат Муниципального совета, член рабочей группы;

6.2. Цесарской Л.В. – руководитель аппарата Муниципального совета, член рабочей группы;

6.3. Уварова Д.В. – глава местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, член рабочей группы.

6. Назначить дату рассмотрения вопроса об утверждении устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – 2 июля 2026 года.

7. Главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирновой Е.В. опубликовать проект устава муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса об утверждении устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская с одновременным официальным опубликованием порядка учета предложений по проекту устава муниципального образования, а также порядка участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в обсуждении проекта устава муниципального образования, утвержденных пунктом 4 настоящего решения.

8. Главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирновой Е.В. не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний по проекту устава муниципального образования оповестить жителей о месте и времени их проведения путем размещения информационного сообщения, согласно приложению 3 к настоящему решению (далее – объявление) в официальном печатном издании внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» и на сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального совета

Е.В. Смирнова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Муниципального совета
внутригородского Муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Лиговка-Ямская
от 21.05.2026 № 18

ПРОЕКТ



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ

Санкт-Петербург

№ _____

**Об утверждении устава внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Лиговка-Ямская**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. ст. 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская,

РЕШИЛ:

1. Утвердить устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Устав муниципального образования) согласно приложению к настоящему решению.

2. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия представителя Муниципального совета Смирновой Е.В. направить Устав муниципального образования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области для государственной регистрации в течение 15 дней со дня его принятия и опубликовать зарегистрированный Устав муниципального образования

в течение семи дней со дня поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации .

3. Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» после государственной регистрации и вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия предстателя
Муниципального совета

Е.В. Смирнова

ПРИНЯТ

решением муниципального совета
внутригородского образования
Санкт-Петербурга муниципального округа
Литовка-Ямская
от ____ № ____.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Литовка-Ямская
Смирнова Е.В. _____
(подпись)

УСТАВ

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИТОВКА-ЯМСКАЯ**

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон), другими федеральными законами и Уставом Санкт-Петербурга устанавливает принципы и порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская, его правовые, территориальные, организационные, функциональные и экономические основы в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Статья 1. Наименование муниципального образования**

1. Полное официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская (далее – муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская).

2. Сокращенное наименование муниципального образования – «муниципальное образование Литовка-Ямская», «ВМО Литовка-Ямская», «ВМО МО Литовка-Ямская». Сокращенные формы наименования муниципального образования могут использоваться на официальных символах муниципального образования, в наименованиях органов местного самоуправления, выборахных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением муниципального образования местного самоуправления, наравне с полным официальным наименованием муниципального образования, определенным частью 1 настоящей статьи.

Статья 2. Описание границ муниципального образования

1. Граница муниципального образования проходит: от моста Александра Невского по оси реки Невы до Обводного канала, далее по оси Обводного канала до Литовского проспекта, далее по оси Литовского проспекта, до Невского проспекта, затем по оси Невского проспекта до моста Александра Невского.

2. Установление и изменение границ муниципальных образований, их преобразование осуществляются в порядке, установленном с учетом общих принципов организации местного самоуправления в единой системе публичной власти и особенностей организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге» и Законом Санкт-Петербурга от 23.07.2005 № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга», с учетом мнения населения соответствующих муниципальных образований, выраженного в форме, установленной Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге».

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. В муниципальном образовании в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами устанавливаются следующие официальные символы:

- Герб муниципального образования;
- Флаг муниципального образования;

2. Официальные символы муниципального образования в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 № 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-пр «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации» внесены в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением следующих регистрационных номеров:

2.1) Герб муниципального образования – регистрационный номер 5942;

2.2) Флаг муниципального образования – регистрационный номер 5943

Санкт-Петербург

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением муниципального советов муниципального образования.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
- 5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 6) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;
- 7) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 8) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способом защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 9) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
- 10) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может предолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
- 11) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отделочных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 5-1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и подтверждение выполнения требований по восстановлению элемента благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
- 12) предоставление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
- 13) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
- 14) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

15) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

16) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

17) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

18) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пауэра, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пауэра, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

19) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

20) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

21) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работа, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

22) осуществление защиты прав потребителей;

23) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

24) содержание муниципальной информационно-сервисной службы;

25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

26) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

27) участие в реализации мер по профилакитке дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;

28) участие в деятельности по профилакитке правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

29) участие в профилакитке терроризма и экстремизма, а также в минимизации (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилакитки терроризма и экстремизма, а также минимизации (или) ликвидации последствий их проявления;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационньх материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления,

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга.

30) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

армадок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

35) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

36) организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальных служб в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

37) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

38) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

39) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной

информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

40) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межкультурного согласия, сохранение и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

41) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

42) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

43) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

44) организации и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

45) организации и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и образцов;

46) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

47) проведение работ по военно-патристическому воспитанию граждан;

48) организации и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

49) организации благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в подпункте 49-3 настоящего пункта, включающих:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

размещение и содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонов, парковых столбов, полушар, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стеллов; размещение плановочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях

49-1) осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, включающее:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

49-2) архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляется в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

49-3) организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении и(или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полуфер, надолгов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов на внутриквартальных территориях;

размещение на внутриквартальных территориях полуфер, надолгов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, версосейского и международного значения на внутриквартальных территориях;

50) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования;

51) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и(или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и настоящий Устав.

ГЛАВА 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Санкт-Петербург вправе передавать органам местного самоуправления осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, осуществляемых Санкт-Петербургом на территории соответствующих муниципальных образований, в соответствии с Федеральным законом и Федеральным законом «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Санкт-Петербурга в пределах субвенций, предоставляемых местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

Статья 6. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга.

2. Органы местного самоуправления могут наделаться отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга на неопределенный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

3. Финансовое обеспечение осуществления переданных отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга осуществляется за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

4. Органы государственной власти Санкт-Петербурга в соответствии с федеральным законом осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленного на эти цели имущества.

В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга соответствующие полномочия могут быть изъяты в порядке, предусмотренном Федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге». Уполномоченные государственные органы Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с федеральным законом.

Статья 7. Порядок изъятия у органов местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Изъятие переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга.

2. Законы Санкт-Петербурга, предусматривающие изъятие переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, вступают в силу с начала очередного финансового года.

Статья 8. Участие органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий Санкт-Петербурга

По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

Статья 9. Временное осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления

Временное осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законом.

Глава 4. НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИЛИ УЧАСТИЕ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

1. Местное самоуправление в Санкт-Петербурге осуществляется гражданами непосредственно через местный референдум, муниципальные выборы, сход граждан.
2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:
 - 1) опрос;
 - 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
 - 3) собрание граждан;
 - 4) инициативные проекты;
 - 5) территориальное общественное самоуправление.

Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по решению муниципального совета муниципального образования, принимаемому им по инициативе, выданной гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме; по инициативе, выданной избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом; по инициативе муниципального совета муниципального образования и главы местной администрации муниципального образования, выданной ими совместно.

2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения, установленные частью 1 статьи 4 настоящего Устава, за исключением вопросов:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо об оторывке указанных выборов;
- 2) о персональном составе органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге;
- 3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
- 4) о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;
- 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.
3. В течение двух лет, исчисляемых со дня официального опубликования результатов местного референдума, местный референдум с такой же по существу формулировкой вопроса не проводится.
4. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».
5. Дата проведения голосования на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесена на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях совещения референдума с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

6. Решение о назначении референдума, а также о перенесении дня голосования на референдуме в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи подлжит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом депутатов муниципального совета муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по двум многомандатным избирательным округам с числом мандатов, подлежащих распределению в каждом округе равном пяти, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга» большинство голосов.

3. Муниципальные выборы назначаются муниципальным советом муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлжит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В установленных законом случаях муниципальные выборы назначаются иными органами в соответствии с законодательством о выборах и референдумах.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга».

5. Итоги муниципальных выборов подлжит официальному опубликованию.

Статья 13. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться на территории муниципального образования или на части территории муниципального образования по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального образования либо муниципальным советом муниципального образования, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории муниципального образования численностью не менее 10 человек.

3. Правом участия в сходе граждан, проводимых на территории муниципального образования или на части территории муниципального образования, имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день схода граждан возраста 18 лет, зарегистрированные на территории муниципального образования. Не имеют права участвовать в сходе граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

4. В решении муниципального совета, либо в постановлении главы муниципального образования, о проведении схода граждан определяются:

- 1) дата, место и время проведения схода граждан;
- 2) повестка дня схода граждан;
- 3) вопросы, выносимые на рассмотрение схода граждан;
- 4) территория, в границах которой будет проводиться сход граждан;
- 5) численность обладающих избирательным правом жителей муниципального образования, в границах которой проводится сход граждан;
- 6) председатель, секретарь, а также счетная комиссия из числа представителей органов местного самоуправления, на территории которого проводится сход граждан.
5. Инициатива группы жителей о проведении схода граждан должна быть оформлена в виде подлинного листа, в котором должны быть указаны:
 - 1) вопросы, выносимые на сход граждан;
 - 2) фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации, серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, подписывающего инициативу о созыве схода граждан, его подпись и дата.

6. Подписной лист завершается лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места регистрации данного лица.
7. Решение муниципального совета либо постановление главы муниципального образования о проведении схода граждан по инициативе группы жителей муниципального образования принимается в течение 10 дней со дня, следующего за днем поступления подписного листа для проведения схода граждан в соответствующий орган местного самоуправления.
8. Решение муниципального совета муниципального образования либо постановление главы муниципального образования об отклонении инициативы граждан принимается в случаях:
 - 1) непредоставления подписного листа;
 - 2) неисполнения требований, указанных в пунктах 5,6 настоящей статьи, к оформлению подписных листов;
 - 3) если вопрос, выносимый на сход граждан, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом не относится к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования;
 - 4) если вопрос, выносимый на сход граждан, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу.
9. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств местного бюджета.
10. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.
11. Глава муниципального образования оповещает жителей муниципального образования (либо части его территории) о дате, времени и месте проведения схода граждан, вопросах, выносимых на его рассмотрение, времени и месте ознакомления с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан путем опубликования информации и размещения ее на сайте муниципального образования, не позднее чем за 10 дней до дня проведения схода граждан.
12. До начала схода граждан проводится регистрация на территории муниципального округа, имени, отчества, даты рождения, адреса места регистрации его участников с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места регистрации на территории муниципального округа.
13. Граждане участвуют в сходе непосредственно лично. Каждый гражданин имеет один голос.
14. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе, а также на их свободное волеизъявление.
15. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей муниципального образования (либо части его территории).
16. Решение схода граждан принимается простым большинством голосов при открытом голосовании.
17. При установлении факта неправомочности схода граждан муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования назначается повторная дата проведения схода граждан.
18. По вопросу повестки дня председатель схода граждан организует обсуждение, представляет слово выступающим, ставит на голосование вопрос, по которым сход граждан принимает решение, обеспечивает соблюдение порядка в ходе проведения схода граждан, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с проведением схода граждан.
19. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.
20. Счетная комиссия дает разъяснения по вопросам голосования, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования.
21. Протокол подписывается председателем и секретарем схода граждан. К протоколу прилагается список зарегистрированных участников схода граждан.
22. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
23. Решения, принятые на сходе граждан, оформляются и подписываются председателем схода граждан и применяются на всей территории муниципального образования (либо части его территории).
24. Решения, принятые на сходе граждан, не должны противоречить федеральным законам, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу.

25. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

26. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования или главы местной администрации муниципального образования;
- 2) органов государственной власти Санкт-Петербурга;
- 3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге».

6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято муниципальным советом муниципального образования в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.

7. Требования к содержанию решения устанавливаются Федеральным законом.

7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;
- 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.
10. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
11. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений

Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) вопросы о преобразовании муниципального образования;
3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) муниципального совета муниципального образования;
- 2) главы муниципального образования;
- 3) главы местной администрации муниципального образования;
- 4) жителей муниципального образования;
5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга.

6. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, возможность предоставления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования.

7. Нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в пункте 6 настоящей статьи, обеспечения возможности предоставления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или муниципального совета муниципального образования, назначаются муниципальным советом муниципального образования, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования или главы местной администрации муниципального образования, - главой муниципального образования.

9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению муниципальным советом муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 16. Соборание граждан

1. Соборания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Соборание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Соборание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования, назначается муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования.

4. Соборание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным советом муниципального образования в порядке, установленном решением муниципального совета муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения соборания граждан, а также полномочия соборания граждан определяются федеральным законом, решением муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые соборанием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги соборания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 17. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта).

Требования к содержанию инициативного проекта устанавливаются федеральным законом.

3. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на сходе или соборании граждан, в том числе на соборании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятии сходом или соборанием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном соборании граждан.

4. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной пунктом 3 настоящей статьи, решением муниципального совета муниципального образования может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан (и/или с применением иных способов выявления мнения населения).

5. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию муниципального образования прислаивают к нему протокол схода или соборания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования.

6. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию муниципального образования подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию муниципального образования и должна содержать сведения, указанные в федеральном законе. Одновременно граждане

информируются о возможности представления в местную администрацию муниципального образования своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

7. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией муниципального образования в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация муниципального образования по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

8. Местная администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, настоящему Уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являлись инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

9. В случае, если в местную администрацию муниципального образования внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация муниципального образования организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

10. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением муниципального совета муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией муниципального образования. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений муниципального совета муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

11. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией муниципального образования, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

12. Отчет местной администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории решением муниципального совета муниципального образования.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и муниципальными правовыми актами.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением муниципального совета муниципального образования.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. В случаях, предусмотренных решением муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

10. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;

- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социальнo-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
13. Органы территориального общественного самоуправления могут выделять инициативный проект в качестве инициаторов проекта.
14. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:
 - 1) территория, на которой оно осуществляется;
 - 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
 - 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
 - 4) порядок принятия решений;
 - 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
 - 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.
15. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.
16. В порядке, установленном законом Санкт-Петербурга, территориальным общественным самоуправлением, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга и местных бюджетов.
17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением муниципального совета муниципального образования.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.
2. Органы государственной власти Санкт-Петербурга и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 21. Органы местного самоуправления

Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) муниципальный совет муниципального образования – муниципальный совет муниципального образования;
 - 2) глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
 - 3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – местная администрация муниципального образования.
- Должностными лицами органов местного самоуправления являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.
- Выборным должностным лицом муниципального образования является лицо, избираемое муниципальным советом муниципального образования из своего состава.
2. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущество и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности вправе глава муниципального образования и глава местной администрации муниципального образования.
 3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
 4. Решение муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
 5. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Статья 22. Муниципальный совет муниципального образования

1. Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская является представительным органом муниципального образования, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Муниципальный совет муниципального образования состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах
3. Полное официальное наименование муниципального совета муниципального образования – муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская.
- Сокращенное наименование муниципального совета муниципального образования – «Муниципальный совет муниципального образования Лиговка-Ямская», «МС ВМО Лиговка-Ямская».
4. Муниципальный совет муниципального образования может обладать правами юридического лица, в соответствии с правовым актом муниципального совета муниципального образования.
- Место нахождения: Харьковская ул., д. 6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург, 191024.
5. Муниципальный совет муниципального образования состоит из 10 депутатов.
6. Срок полномочий муниципального совета муниципального образования составляет 5 (пять) лет.
7. Правомочность заседания муниципального совета муниципального образования определяется настоящим Уставом муниципального образования.
8. Муниципальный совет муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 5 настоящей статьи численности депутатов.
9. Заседание муниципального совета муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания муниципального совета муниципального образования проводятся в соответствии с Регламентом проведения заседаний, утвержденным решением муниципального совета муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Новоизбранный муниципальный совет муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

Днем начала работы муниципального совета муниципального образования нового созыва считается день первого заседания муниципального совета муниципального образования нового созыва в правомочном составе. Со дня начала работы муниципального совета муниципального образования нового созыва (с первого заседания) полномочия муниципального совета муниципального образования предыдущего созыва прекращаются.

10. Муниципальный совет муниципального образования избирает из своего состава:

1) главу муниципального образования;

2) заместителя главы муниципального образования;

11. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета муниципального образования и осуществляет организацию его деятельности.

12. Глава муниципального образования на основании решения муниципального совета муниципального образования исполняет свои полномочия на постоянной основе.

13. В структуре муниципального совета муниципального образования образовывается аппарат муниципального совета муниципального образования. Аппарат муниципального совета муниципального образования обеспечивает деятельность муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования.

14. Структура аппарата муниципального совета муниципального образования утверждается муниципальным советом муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

15. Штатная численность и штатное расписание аппарата муниципального совета муниципального образования в соответствии с утвержденной муниципальной программой муниципального образования утверждается главой муниципального образования. Структурой утверждается глава муниципального образования, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением муниципального совета муниципального образования о местном бюджете.

16. Работники аппарата муниципального совета муниципального образования являются муниципальными служащими, принимаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования в порядке, предусмотренном Федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, положениями, утвержденными решениями муниципального совета муниципального образования. Текущее руководство деятельностью аппарата муниципального совета муниципального образования осуществляет руководитель аппарата муниципального совета муниципального образования.

17. Должностные обязанности работников аппарата муниципального совета муниципального образования устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой муниципального образования.

18. В штатном расписании аппарата муниципального совета муниципального образования могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета муниципального образования.

муниципального

образования,

19. Муниципальный совет муниципального образования обладает правами юридического лица и имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным официальным наименованием.

20. Муниципальный совет муниципального образования издает в пределах своих полномочий решения.

21. Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

22. Управление и (или) распоряжение муниципальным советом муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в

процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования и депутатов.

23. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседание муниципального совета муниципального образования из числа депутатов муниципального совета муниципального образования, могут образовываться постоянные или временные (рабочие) комиссии муниципального совета муниципального образования.

Постоянные комиссии муниципального совета муниципального образования образуются на срок полномочий муниципального совета муниципального образования.

Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым на заседании муниципального совета муниципального образования из числа депутатов муниципального совета муниципального образования – членов соответствующей постоянной комиссии муниципального совета муниципального образования. Решение об избрании председателя постоянной комиссии принимает муниципальный совет муниципального образования.

Наименования постоянных комиссий муниципального совета муниципального образования, их полномочия, количественный и персональный состав, а также положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета муниципального образования определяются решением муниципального совета муниципального образования.

Статья 23. Полномочия муниципального совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции муниципального совета муниципального образования образования находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

8) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в предусмотренных федеральным законом случаях;

9) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности местной администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления.

местного

самоуправления,

1.1. Муниципальный совет муниципального образования обладает следующими полномочиями:

1) назначение местного референдума, муниципальных выборов;

2) утверждение схем избирательных округов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

3) опубликование схем избирательных округов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

4) назначение голосования по отзыву депутата муниципального совета муниципального образования;

5) назначение опроса граждан, схода граждан, собрания граждан;

6) назначение публичных слушаний по инициативе населения или муниципального совета муниципального образования.

- 7) устанавливает порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты;
- 8) устанавливает официальные символы муниципального образования и определяет порядок их официального использования;
- 9) формирует постоянные и временные (рабочие) комиссии муниципального совета муниципального образования, определяет их персональный состав и порядок работы;
- 10) утверждает регламент муниципального совета муниципального образования;
- 11) принимает решения об образовании органа (учреждения) местной администрации муниципального образования с правами юридического лица и утверждает положение о таком органе;
- 12) утверждает структуру местной администрации муниципального образования;
- 13) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации муниципального образования, в том числе устанавливает общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании;
- 14) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании;
- 15) утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования;
- 16) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга положение о денежном содержании муниципальных служащих и выборов должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе;
- 17) устанавливает порядок предоставления и рассмотрения ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования;
- 18) определение порядка утверждения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, размещаемой на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 19) утверждение с учётом требований федерального законодательства порядка организации доступа к информации о деятельности муниципального совета и порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета;
- 20) организация и обеспечение в соответствии с федеральным законодательством доступа к информации о деятельности муниципального совета;
- 21) учреждает печатное средство массовой информации;
- 22) выступает в качестве соучредителя муниципального печатного средства массовой информации;
- 23) устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан;
- 24) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний;
- 25) устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия;
- 26) устанавливает порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания) делегатов;
- 27) устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан;
- 28) принимает решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- 29) заключает соглашения с контрольно-счётными органами Санкт-Петербурга о передаче им полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в порядке, определённом законодательством Санкт-Петербурга;
- 30) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;
- 31) устанавливает порядок предоставления местной администрацией муниципальных гарантий от имени муниципального образования;
- 32) устанавливает порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

- 33) устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения муниципального заказа и контроля его исполнением в соответствии с настоящим Уставом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 34) определяет в соответствии с федеральными законами порядок и условия приватизации муниципального имущества, устанавливает порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества;
- 35) устанавливает порядок планирования приватизации муниципального имущества;
- 36) определяет порядок организации бюджетного процесса в муниципальном образовании;
- 37) устанавливает порядок учёта предложений по проекту устава муниципального образования, проекту правового акта муниципального совета муниципального образования, внесенным изменениям и дополнениям в данный устав;
- 38) рассматривает запросы и обращения, адресованные муниципальному совету муниципального образования, и принимает по ним решения;
- 39) принимает решение о признании письменного обращения депутата, группы депутатов депутатским запросом и рассматривает ответы на депутатские запросы;
- 40) учреждает официальный сайт в сети «Интернет» муниципального образования и определяет порядок его содержания;
- 41) формирует архивные фонды муниципального совета муниципального образования и контрольно-счётного органа муниципального образования;
- 42) устанавливает памятные даты муниципального образования, учреждает звание «Почетный житель муниципального образования» и утверждает порядок его присвоения;
- 43) учреждение наград и иных видов поощрений, награждение которыми производится в соответствии с принятым решением муниципального совета муниципального образования;
- 44) по представлению Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета муниципального образования, утверждает структуру Аппарата Муниципального Совета муниципального образования
2. Иные полномочия муниципального совета муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета муниципального образования, депутата муниципального совета муниципального образования

1. Полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
 - 1) вступление в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске;
 - 2) принятие муниципальным советом муниципального образования в порядке, определенном уставом муниципального образования, решения о самороспуске;
 - 3) вступление в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности данного состава депутатов муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - 4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с Федеральным законом и настоящим Законом Санкт-Петербурга;
 - 5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;
 - 6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.
2. В случае вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.
3. Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня вступления в силу.
4. Депутаты муниципального совета муниципального образования, распушенного на основании подпунктов 2 и 3 пункта 3 статьи 14 Закона Санкт-Петербурга от 05.12.2025

№ 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования обратиться в суд с заявлением в соответствии с федеральным законом для установления факта отсутствия их вины за непроведение муниципальным советом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

6. В случае досрочного прекращения полномочий муниципальной муниципальной совета муниципального образования досрочные выборы в указанный муниципальный совет муниципального образования проводятся в сроки, установленные федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Полномочия депутата муниципального совета, прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента.

11) иные случаи, установленные федеральным законом и другими федеральными законами.

8. Полномочия депутата муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно решением муниципального совета муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях муниципального совета муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

9. Депутат муниципального совета муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом муниципального образования принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

10. В случае если депутат муниципального совета муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования, обжалует указанное

решение в судебном порядке в соответствии с федеральным законом, муниципальный совет муниципального образования не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов муниципального совета муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

11. Решение муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через

со дня появления такого основания.

12. В случае если решение муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования по

основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 7 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные пунктом 11 настоящей статьи, депутат муниципального совета муниципального образования вправе обратиться в суд в соответствии с федеральным законом с заявлением об обжаловании бездействия муниципального совета муниципального образования в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

13. В случае обращения вышестоящего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в муниципальный совет муниципального образования данного заявления.

Статья 25. Порядок самороспуска муниципального совета муниципального образования

1. Самороспуск муниципального совета муниципального образования – досрочное прекращение осуществления муниципальным советом муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске муниципального совета муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления с указанием причин самороспуска, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлжет рассмотрению на заседании муниципального совета муниципального образования не позднее чем через 30 дней со дня его регистрации.

4. Решение о самороспуске муниципального совета муниципального образования может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета.

5. Заседание муниципального совета по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

6. Решение о самороспуске муниципального совета считается принятым, если за него проголосовали все действующие депутаты муниципального совета.

7. Решение о самороспуске муниципального совета подлжет официально опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через семь дней со дня его принятия.

8. Решение о самороспуске муниципального совета не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 26. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделенным настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Глава муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге» и настоящим Уставом избирается муниципальным советом муниципального образования из своего состава.

3. Глава муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 и настоящим Уставом исполняет полномочия председателя муниципального совета муниципального образования.

Место нахождения: Харьковская ул., д.6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург, 191024.

4. Избранные главы муниципального образования муниципальным советом муниципального образования из своего состава проводятся, как правило, на первом заседании муниципального совета муниципального образования нового созыва.

5. В случае если кандидат на должность главы муниципального образования не набрал число голосов, необходимое для принятия решения муниципальным советом муниципального образования об

избрании главы муниципального образования из своего состава, вышешее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации отграничений пассивного избирательного права.

6. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, федеральным законом.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и муниципальному совету муниципального образования.

8. Глава муниципального образования представляет муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

9. В случае если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно прекратившими осуществление своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет заместитель главы муниципального образования.

10. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования в случаях, предусмотренных Федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133, назначается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга на срок до дня избрания главы муниципального образования в установленном порядке и вступления его в должность.

11. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования обладает правами и обязанностями главы муниципального образования.

12. Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы муниципального образования, назначаемого высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга в случаях, предусмотренных Федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133, может быть ограничен нормативным правовым актом высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга о назначении временно исполняющего полномочия главы муниципального образования.

Статья 27. Порядок избрания главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий муниципального совета муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее 30 дней со дня избрания муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием. Порядок проведения тайного голосования устанавливается Регламентом.

4. Выборы главы муниципального образования проводятся при участии в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

5. Избранным на должность главы муниципального образования считается депутат, набравший в ходе голосования более 50 (пятидесяти) процентов голосов от числа избранных депутатов муниципального совета муниципального образования.

6. В случае если ни один из кандидатов по итогам голосования депутатов муниципального совета муниципального образования не был избран главой муниципального образования, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов депутатов муниципального совета муниципального образования.

7. Избранным на должность главы муниципального образования по итогам повторного голосования считается кандидат, который получил большинство голосов от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

8. В случае если кандидат на должность главы муниципального образования не набрал число голосов, необходимое для принятия решения муниципальным советом муниципального образования об

избрании главы муниципального образования из своего состава, вышешее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации отграничений пассивного избирательного права.

9. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

Днем вступления в должность главы муниципального образования считается день принятия решения муниципального совета муниципального образования о его избрании.

Статья 28. Полномочия главы муниципального образования

1. В исключительной компетенции главы муниципального образования находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых муниципальным советом муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) право требования созыва внеочередного заседания муниципального совета муниципального образования.

5) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

2. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Муниципального совета:

1) созывает заседания муниципального совета муниципального образования и председательствует на его заседаниях, в порядке, установленном Регламентом заседаний муниципального совета муниципального образования;

2) осуществляет непосредственное руководство, организационно и планирование деятельности муниципального совета муниципального образования;

3) подписывает решения муниципального совета муниципального образования, протоколы заседаний муниципального совета муниципального образования;

4) принимает меры к обеспечению исполнения принятых муниципальным советом муниципального образования правовых актов, обеспечивает соблюдение Устава в пределах своей компетенции;

5) обеспечивает в соответствии с федеральным законодательством доступ к информации о своей деятельности;

6) осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета муниципального образования;

7) утверждает внутренний распорядок муниципального совета муниципального образования;

8) принимает правовые акты по вопросам распределения обязанностей между заместителями главы муниципального образования, наделения заместителя (ей) правом подписи бухгалтерских и финансовых документов;

9) является представителем нанимателя и осуществляет от имени муниципального образования полномочия нанимателя в отношении лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих аппарата муниципального совета муниципального образования;

10) принимает акты о назначении на должность муниципальной службы, в том числе по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы, проводимого в порядке, установленном муниципальным советом муниципального образования, (освобождения от занимаемой должности муниципальной службы) в отношении муниципальных служащих аппарата муниципального совета муниципального образования;

- 11) заключает трудовые договоры с лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате муниципального совета муниципального образования и лицами, не являющимися муниципальными служащими;
- 12) утверждает штатное расписание муниципального совета муниципального образования на основании структуры, принятой решением муниципального совета муниципального образования;
- 13) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих аппарата муниципального совета муниципального образования;
- 14) обеспечивает проведение аттестации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами;
- 15) применяет меры поощрения в отношении лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих аппарата муниципального совета муниципального образования, главы местной администрации, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами;
- 16) обеспечивает предоставление лицам, замещающим выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим аппарата муниципального совета муниципального образования, а также в гарантий, установленных главой местной администрации, федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Уставом;
- 17) определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата муниципального совета муниципального образования к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, определяет порядок проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений;
- 18) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
- 19) без доверенности действует от имени муниципального совета муниципального образования, выдает доверенности от имени муниципального совета муниципального образования;
- 20) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете муниципального образования на содержание и обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования;
- 21) отрывает и закрывает в банках и иных финансовых организациях счета муниципального совета муниципального образования, является распорядителем средств;
- 22) обращается от имени муниципального совета муниципального образования в суды, выступает в судах от имени муниципального совета муниципального образования без доверенности;
- 23) заключает от имени муниципального совета муниципального образования и в пределах полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, контракты, договоры, соглашения;
- 24) вносит ходатайства о награждении наградами Санкт-Петербурга или присвоении почетных званий Санкт-Петербурга;
- 25) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Муниципального совета муниципального образования.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 25 Закона Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», а также в следующих случаях:
 - 1) утрата доверия Президента Российской Федерации;
 - 2) удаление в отставку;
 - 3) отрешение от должности;
 - 4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

- 5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге»;
- 6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;
- 7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;
2. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с федеральным законом вправе уполномочить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.
3. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:
 - 1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекут) наступление следующих последствий:
 - а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих должностных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в последнем отчетном году, и(или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих должностных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета указанного муниципального образования;
 - б) нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных соответствующим судом, при осуществлении отделимых переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления;
 - 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральным законом, другими федеральными законами, уставом муниципального образования, и(или) обязанности по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;
 - 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;
 - 5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межэтнических (межрасовых) и межконфессиональных конфликтов;
 - 6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4. Инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвигать не менее чем одной третью от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, оформленную в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвигании данной инициативы глава муниципального образования и выше должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-

Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет муниципального образования.

5. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

6. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и(или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 пункта 3 статьи 17 Закона Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Рассмотрение на заседании муниципального совета муниципального образования вопроса об удалении главы муниципального образования в отставку проходит под председательством депутата муниципального совета муниципального образования, уполномоченного на это муниципальным советом муниципального образования.

9. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

10. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании муниципального совета муниципального образования.

11. При рассмотрении и принятии муниципальным советом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) одновременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутата муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. Решение муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

13. В случае если инициатива депутатов муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципальным советом муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением

об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

15. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

16. В случае досрочного прекращения осуществления полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий муниципального совета муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава муниципального совета муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного муниципального совета муниципального образования.

17. В случае если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об отращении от должности главы муниципального образования или решения муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке в соответствии с федеральным законом, муниципальный совет муниципального образования не вправе принимать

об избрании главы муниципального образования, избираемого муниципальным советом муниципального образования из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 30. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования избирается муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий муниципального совета муниципального образования путем проведения открытого голосования.

2. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

3. Заместитель главы муниципального образования вступает в должность с момента вступления в силу решения муниципального совета муниципального образования об избрании заместителя главы муниципального образования.

4. Заместитель главы муниципального образования на основании решения муниципального совета муниципального образования исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Заместитель главы муниципального образования в случае отсутствия главы муниципального образования (отпуск, командировка, больничный лист) выполняет функции главы муниципального образования на основании правового акта главы муниципального образования, а в случае невозможности главы муниципального образования выполнения своих обязанностей, выполняет функции главы муниципального образования на основании решения муниципального совета муниципального образования, подписанного старейшим из депутатов муниципального совета муниципального образования.

Под невозможностью выполнения функций главы муниципального образования, следует понимать ситуацию, при которой глава муниципального образования не может выполнять свои полномочия по объективным причинам. К таким причинам относятся:

- а) тяжёлая болезнь или иные обстоятельства, связанные с состоянием здоровья, не позволяющее по объективным причинам выполнять функции главы муниципального образования, подтверждённые документом, выданным медицинским учреждением;
- б) досрочное прекращение полномочий (например, по решению суда, в связи с утратой доверия, по инициативе депутатов или Губернатора Санкт-Петербурга);
- в) применение мер процессуального принуждения — заключение под стражу или временное отстранение от должности по решению суда;
- г) иные чрезвычайные обстоятельства, делающие невозможным выполнение обязанностей (например, несчастный случай, форс-мажор);
- д) неисполнение обязанностей более трёх месяцев и не связано с уважительными причинами, указанными в пунктах а)–г) настоящего пункта.
6. Заместитель главы муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 31. Местная администрация муниципального образования

1. Местная администрация муниципального образования наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Полное официальное наименование местной администрации муниципального образования: местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская.

Сокращённое наименование: «местная администрация муниципального образования Литовка-Ямская», «МА МО Литовка-Ямская».

2. Местная администрация муниципального образования обладает правами юридического лица. Место нахождения: Харьковская ул., д.6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург, 191024.
3. Структура местной администрации муниципального образования утверждается муниципальным советом муниципального образования по представлению главы местной администрации муниципального образования.
4. В структуре местной администрации муниципального образования могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы местной администрации муниципального образования.

Статья 32. Полномочия местной администрации муниципального образования

1. К полномочиям местной администрации муниципального образования относятся:

- 1) составление проекта бюджета муниципального образования, исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчёта об исполнении бюджета муниципального образования, осуществление иных, предусмотренных законодательством и нормативно-правовыми актами муниципального образования, бюджетных полномочий;
- 2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 3) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 4) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования, прогноза образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;
- 5) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения

и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

6) проведение подготовки и обучения населения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

7) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

8) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

9) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 5-1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате произвольства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

10) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

11) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

12) организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

13) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также также в Санкт-Петербурге в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

14) внесение в исполнительные органы власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работ, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

15) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятии муниципальным правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.

- 18) осуществление регистрации трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора.
 - 19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемых муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.
 - 20) осуществление защиты прав потребителей;
 - 21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
 - 22) содержание муниципальной информационно-сетевой инфраструктуры;
 - 23) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обеспечения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;
 - 24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
 - 25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;
 - 26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге;
 - 27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:
 - разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявления;
 - организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разьяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разьяснительной работы и иных мероприятий;
 - участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
 - обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;
 - направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;
 - 28) участие в организации и финансировании:
 - проведения оплачиваемых общественных работ;
 - временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;
 - ямарок вакансий и учебных рабочих мест.
- Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.
- 29) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
 - 30) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

- 31) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
- 32) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальных служащих в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
- 33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;
- 34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих местных администраций и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
- 35) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 36) согласование границ зон экстренного оповещения населения;
- 37) размещение информации о кадровом обеспечении органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;
- 38) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (местных) конфликтов;
- 39) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;
- 40) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;
- 41) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;
- 42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- 43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

45) проведение работ по военно-партиотическому воспитанию граждан;

46) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

47) организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в подпункте 47-3 настоящего пункта, включающая:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - восьмом настоящего подпункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- размещение и содержание в соответствии с законом Санкт-Петербурга, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

- размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период;

- размещение, содержание, включая ремонт, отрепанных декоративных, ограждений газонов, парковых стоилов, полуфер, надобов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях; временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

47-1) осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, включающее: организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга; содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях; проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений некустарового происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения; создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений;

47-2) архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

47-3) организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении (или)

пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего подпункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок;

- содержание, включая ремонт, отрепанных декоративных, ограждений газонов, полуфер, надобов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов на внутриквартальных территориях;

- размещение на внутриквартальных территориях полуфер, надобов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и благоустройства в грунт (вскрытия грунта);

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования;

49) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.

2. Местная администрация муниципального образования:

1) утверждает и направляет в муниципальный совет муниципального образования ежеквартальный отчет о проделанной работе в рамках принятого местного бюджета;

2) исполняет правовые акты муниципального совета муниципального образования и главы муниципального образования;

3) распределяется и управляет муниципальным имуществом и иным переданным в управление муниципальному образованию имуществом в пределах своих полномочий, а также в пределах переданных государственных полномочий;

4) в порядке, предусмотренном действующим законодательством, создает предприятия, учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

5) управляет муниципальным долгом муниципального образования;

6) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования;

7) выступает эмитентом ценных бумаг муниципального образования;

8) предоставляет муниципальные гарантии от имени муниципального образования;

9) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, одобрив прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

10) устанавливает порядок и форму разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования;

11) обеспечивает составление проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования;

12) устанавливают порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования, порядок их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования;

13) утверждает долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета;

14) определяет сроки реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования и порядок определения указанных сроков, принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочной целевой программы муниципального образования или о досрочном прекращении ее реализации;

15) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в местной администрации муниципального образования;

16) устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг и осуществляет его ведение;

17) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций;

18) обеспечивает доступ к информации о деятельности местной администрации муниципального образования;

19) устанавливает порядок предоставления возможности ознакомления с информацией о деятельности местной администрации муниципального образования в помещениях, занимаемых местной администрацией муниципального образования и порядок контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности местной администрации;

20) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 33. Глава местной администрации

1. Главой местной администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы муниципального совета муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы местной администрации муниципального образования утверждаются муниципальным советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, и Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 № 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге» в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия по результатам конкурса:

1) полнокроен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования;

2) представляет муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов переданных органам местного самоуправления населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

4) обязан сообщать в письменной форме главе муниципального образования (полдательства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (полдательства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

4. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы местной администрации муниципального образования

его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего – лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, временно назначенное правовым актом местной администрации муниципального образования.

5. В период со дня истечения срока полномочий муниципального совета муниципального образования, назначившего на должность главу местной администрации муниципального образования, до дня принятия муниципальным советом муниципального образования нового созыва решения о назначении главы местной администрации муниципального образования по результатам конкурса, полномочия главы местной администрации муниципального образования временно исполняет муниципальный служащий, назначенный решением муниципального совета муниципального образования, исполняющим обязанности главы местной администрации муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации муниципального образования, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации муниципального образования.

7. Заместитель главы местной администрации муниципального образования назначается на должность главой местной администрации из числа муниципальных служащих, замещающих должность муниципальной службы ведущей или главной группы должностей муниципальной службы.

8. В случае ненадлежащего исполнения полномочий главы местной администрации муниципального образования лицами, указанными в пункте 6 настоящей статьи, муниципальный совет от временного исполнения обязанностей главы местной администрации муниципального образования в отношении лица, временно исполняющего полномочия главы местной администрации муниципального образования в соответствии с пунктом 6 настоящей статьи, и назначает иное лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования временно исполняющим полномочия главы местной администрации муниципального образования.

9. Временное исполнение полномочий главы местной администрации муниципального образования лицом, назначенным в порядке, установленном пунктом 6 или пунктом 8 настоящей статьи, прекращается с момента вступления в должность главы местной администрации муниципального образования, назначенного на должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса.

10. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации муниципального образования по контракту в случае приобретения им статуса иностранного агента.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы местной администрации муниципального образования

1. Полномочия главы местной администрации муниципального образования прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) освобождение от занимаемой должности в соответствии с пунктом 2 или 3 настоящей статьи;
- 4) отстранение от должности;
- 5) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признание судом виновным в совершении преступления, в результате которого повлекло смерть или тяжкий вред здоровью, или осуждение к лишению свободы на срок свыше пяти лет;
- 7) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (полдательства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- 11) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с Федеральным законом и настоящим Законом Санкт-Петербурга;
 - 12) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;
 - 13) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;
 - 14) приобретение статуса иностранного агента.
2. Глава местной администрации муниципального образования может быть освобожден от занимаемой должности по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законом на основании заявления:
- 1) муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушениями, допущенными главой местной администрации муниципального образования, в части, касающейся решения вопроса непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;
 - 2) высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушениями, допущенными главой местной администрации муниципального образования, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;
 - 3) главы местной администрации муниципального образования – в связи с нарушениями условий замещения должности главы местной администрации муниципального образования, допущенными органами местного самоуправления и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.
 3. Глава местной администрации муниципального образования может быть освобожден от занимаемой должности в судебном порядке в соответствии с федеральным законом на основании заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
 4. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии со статье 33 настоящего Устава.
 5. Глава местной администрации муниципального образования, в отношении которого высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга был издан правовой акт об отстранении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 35. Гарантии осуществления полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования

1. Депутаты муниципального совета муниципального образования осуществляют свои полномочия на постоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.
- 1.1. По решению муниципального совета муниципального образования на постоянной основе могут работать не более 10% депутатов от установленного настоящим Уставом численности депутатов.
- 1.2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата

муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий

в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переноски, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат муниципального совета муниципального образования вправе вносить на рассмотрение муниципального совета муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в муниципальном совете муниципального образования вправе:

- 1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений муниципальным советом муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом муниципальным советом муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение муниципального совета муниципального образования;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания муниципального совета муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании муниципального совета муниципального образования, ведению заседаний муниципального совета муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемому вопросу на заседаниях муниципального совета муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки, вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом.

- 2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;
- 3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;
- 4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и(или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Санкт-Петербурга или органов местного самоуправления о таких встречах

не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Местная администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрещение организации или проведения встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. По вопросам своей деятельности депутат, глава муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

10. Депутату, главе муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

11. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверение об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местный референдум, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

12. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату, главе муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

13. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

Срок полномочий депутата, главы муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается в стаж муниципальной службы.

В случае роспуска муниципального совета муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высокооплачиваемых работников законодательством Российской Федерации о труде.

Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты которой устанавливается решением муниципального совета муниципального образования и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной и на плановый период финансовый год.

14. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

15. Депутату муниципального совета муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительностью шесть рабочих дней в месяц.

16. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.

17. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, может предоставляться служебный автомобиль в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

18. Депутату, главе муниципального образования гарантируется медальонское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

19. Депутат, глава муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

20. Пенсионное обеспечение депутата, главы муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

21. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, главы муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

Статья 36. Ограничения при осуществлении полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если не предусмотрено федеральными законами.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединенных муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального

образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными

законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом.

3.1. Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатам, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если

искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в муниципальном совете муниципального образования с лишением права занимать должности в муниципальном совете муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в муниципальном совете муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Муниципальный совет муниципального образования уполномочен принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, главы муниципального образования.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, одной из мер ответственности является поступление в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга о применении мер ответственности.

Решение о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга о применении мер ответственности

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 38. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы в Санкт-Петербурге, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной службы, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 39. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты муниципального совета муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования;

4) правовые акты местной администрации муниципального образования;

5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являясь актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных правовых актов муниципальных образований, включенных в соответствующий перечень законом Санкт-Петербурга согласно положениям пункта 7 настоящей статьи, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законом Санкт-Петербурга, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

7. Законом Санкт-Петербурга устанавливается перечень муниципальных образований, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязательно для субъектов инвестиционной деятельности, является обязательным.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учреждение которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального совета муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

10. Глава местной администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования, издает постановления местной администрации муниципального образования по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения местной администрации муниципального образования по вопросам организации работы местной администрации муниципального образования.

11. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования подписываются соответствующим должностям лицом местного самоуправления муниципального образования и заверяются печатью соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования.

Подписанием муниципального правового акта понимается удостоверение его подлинности должностного лица местного самоуправления в соответствии с его полномочиями и внесение указанного муниципального правового акта в соответствующий реестр муниципальных правовых актов органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления с присвоением порядкового регистрационного номера и даты внесения в такой реестр.

Статья 40. Устав муниципального образования

1. Уставом муниципального образования должны определяться:

- 1) наименование муниципального образования;
- 2) перечень полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 4) структура и порядок формирования органов местного самоуправления;
- 5) наименование и полномочия органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

6) виды, порядок принятия (издания), обнародования, в том числе официального опубликования, и вступления в силу муниципальных правовых актов;

7) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов;

8) порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за исполнением местного бюджета, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного муниципального советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении, если в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимаются муниципальным советом муниципального образования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в Главном управлении Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в порядке, установленном федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

7. Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга.

8. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

9. Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением муниципального совета муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя муниципального совета муниципального образования.

10. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Санкт-Петербурга указан срок, не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Санкт-Петербурга, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений по нему, периодичности заседаний муниципального совета муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

11. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 41. Решение, принятое путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, главы местной администрации муниципального образования или досрочного прекращения полномочий муниципального совета муниципального образования.

Статья 42. Нормативные и иные правовые акты муниципального совета муниципального образования

1. К нормативным правовым актам муниципального совета муниципального образования относятся:

- 1) решение об утверждении устава муниципального образования;
- 2) решение об утверждении бюджета муниципального образования, годового отчета о его исполнении;

3) решение об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

- 4) иные решения, принятые муниципальным советом муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим уставом.

2. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим уставом, принимает:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;
- 2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов муниципального совета муниципального образования, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются муниципальным советом муниципального образования по представлению главы местной администрации муниципального образования либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в муниципальный совет муниципального образования в срок, 20 дней до даты рассмотрения соответствующего проекта нормативного правового акта муниципального совета муниципального образования, предусматривающего расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, на заседании муниципального совета муниципального образования.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в муниципальный совет муниципального образования депутатами муниципального совета муниципального образования, главой муниципального образования, прокурором Центрального района Санкт-Петербурга, органами территориального общественного самоуправления, иными органами местного самоуправления, главой местной администрации муниципального образования, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим уставом, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

5. Решение муниципального совета муниципального образования, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

6. Глава муниципального образования подписывает и одобряет нормативный правовой акт, принятый муниципальным советом муниципального образования.

7. Нормативный правовой акт, принятый муниципальным советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования в течение 10 дней.

8. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый муниципальным советом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в муниципальный совет муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный главой муниципального образования нормативный правовой акт повторно рассматривается муниципальным советом муниципального образования.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней.

Статья 43. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального совета муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации

муниципального образования, прокурором Центрального района Санкт-Петербурга, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу с даты их подписания, если иной порядок их вступления в силу не установлен настоящим Уставом, федеральным законодательством или законодательством Санкт-Петербурга.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, запрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, урегулирование которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию.

Муниципальные нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятые советом депутатов муниципального образования, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Литовка-Ямская» - свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 78-02023 от 17.07.2017, или первое размещение его полного текста в сетевом издании «Петербургский дневник» доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://srbnews.ru/>, - свидетельство Эл № ФС 77-70953 выдано 07.09.2017.

4. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными правовыми актами, они дополнительно к официальному опубликованию подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Муниципальный нормативный правовой акт дополнительно обнародуется на информационном стенде, расположенном по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений (дополнений) в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о внесении изменений в устав муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга подлежат официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования.

Муниципальный нормативный правовой акт об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего указанный муниципальный правовой акт, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 45. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления,

принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочию которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей.

Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а предпринимательские органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Санкт-Петербурга и об установлении статуса муниципального образования недействующим до дня вступления в силу нового закона Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления в силу решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 46. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляет находящиеся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципальных образований, а также средства местных бюджетов.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 47. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципальных образований может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служб, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых

в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для участия в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования.

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

4) имущество, предназначенное для обеспечения условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и спорта, в том числе содействия развитию и обеспечению доступности массового спорта, организации и проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.

5) имущество, предназначенное для размещения, содержания, включая ремонт, покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, организации благоустройства территории муниципального образования на внутриквартальных территориях и на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения, расположенных в том числе в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия).

6) имущество, предназначенное для осуществления работ в сфере озеленения, содержания территорий зеленых насаждений.

7) имущество, предназначенное для размещения устройств наружного освещения и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период.

8) имущество, необходимое для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования иной официальной информации.

9) иное имущество, предназначенное для решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, установленных Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, установленных «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге».

3. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 48. Выделение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

5. Муниципальные образования могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учреждений в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субординированно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений.

7. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах субъекта Российской Федерации, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 49. Местный бюджет

1. Каждое муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проекты местных бюджетов составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Бюджетные полномочия муниципальных образований, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Размер оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления определяется в соответствии с предельными нормативами, установленными законом Санкт-Петербурга.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

6. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 50. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 51. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципальных образований осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 52. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 20.03.2022 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», являются предусмотренные в местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, предоставляемых в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе в зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

4. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОСНОВАНИЯ НАСТУПЛЕНИЯ ЭТОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ВОПРОСОВ

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 52. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицом, замещающим муниципальную должность (далее - проверка), проводится по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

3. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, высшего должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд в соответствии с федеральным законом.

4. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является существенным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение; 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

5. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи (далее - меры ответственности), определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Муниципальный совет муниципального образования уполномочен принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, главы муниципального образования.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, одной из мер ответственности является поступление в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, одной из мер местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом, и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Статья 53. Временное осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти Санкт-Петербурга

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией представительный орган муниципального образования и местная администрация отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджетов муниципальных образований в последнем отчетном году, и (или) просроченная задолженность муниципальных образований по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации в отношении бюджетов указанных муниципальных образований;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местным бюджетам органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, Федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, указ (постановление) о временном осуществлении исполнительными органами Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на основании решения представительного органа местного самоуправления или решения законодательного органа субъекта Российской Федерации, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в соответствующем муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга и (или) представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования решением арбитражного суда Санкт-Петербурга вводятся временная финансовая администрация на срок до одного года.

4. Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия представительного органа муниципального образования.

5. В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в представительный орган муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе контроля за исполнением бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом.

6. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации с одобрением изданием соответствующих решений.

7. Решения органов публичной власти, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

8. Не могут временно осуществляться органами государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного

самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

Глава 9. ЗАКПОЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 54. Вступление в силу настоящего Устава

3. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования после его государственной регистрации.

4. Со дня вступления в силу настоящего Устава признавать утратившим силу:

1) решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Литовка-Ямская от 23.06.2011 № 159 «О принятии Устава внутригородского Муниципального образования муниципального округа Литовка-Ямская в новой редакции»;

2) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 27.10.2011 № 176 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

3) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 22.03.2012 № 195 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

4) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская от 25.04.2012 № 203 «О предложении прокуратуры Центрального района Санкт-Петербурга от 14.03.2012г. № 303-2012 о внесении изменений в Устав внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

5) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 25.04.2012 № 204 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская в части состава избирательной комиссии Муниципального образования Литовка-Ямская»;

6) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 27.09.2012 № 218 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

7) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 27.06.2013 № 261 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

8) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 20.03.2014 № 295 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

9) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 18.12.2014 № 29 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

10) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 26.11.2015 № 72 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

11) решение Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга внутригородского округа Литовка-Ямская от 20.12.2016 № 127 «О внесении изменений в Устав внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Литовка-Ямская»;

- 12) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 22.05.2017 № 145 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская»;
- 13) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 19.10.2017 № 158 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская»;
- 14) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 21.06.2018 № 185 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская»;
- 15) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 28.11.2018 № 204 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская»;
- 16) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 30.12.2019 № 42 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская»;
- 17) решение Мунципального Совета мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская от 04.03.2021 № 53 «О внесении изменений в Устав внутригородского Мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению Мунципального совета
внутригородского Мунципального образования
Санкт-Петербурга мунципальный округ
Литовка-Ямская

от 21.05.2026 № 18

ПОРЯДОК

учёта предложений по проекту решения Мунципального совета внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская
«Об утверждении устава внутригородского мунципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская» и
порядок участия граждан в его обсуждении

1. Предложения по проекту решения Мунципального совета внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская «Об утверждении устава внутригородского мунципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская» (далее – предложения по проекту устава мунципального образования) принимаются от жителей внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская, депутатов Мунципального совета внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская, местной Администрации внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская, прокура Центрального района Санкт-Петербурга (далее-заинтересованные лица).
2. Предложения по проекту устава мунципального образования принимаются от заинтересованных лиц в период с 01 июня 2026 года по 20 июня 2026 года включительно.
3. Предложения по проекту устава мунципального образования принимаются аппаратом Мунципального совета внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская (далее – Мунципальный совет) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 час. по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург, справки по телефону 8(812)717-10-41 либо направляются по почте по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, литера А, пом. 2-Н, Санкт-Петербург, 191024, с пометкой на конверте «Мунципальный совет внутригородского мунципального образования Санкт-Петербурга мунципальный округ Литовка-Ямская», либо направляются на адрес электронной почты: ms@litovka-ya.msk.ru.
4. Предложения по проекту устава мунципального образования могут быть направлены заинтересованными лицами посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и мунципальных услуг (функций)».
5. Предложения по проекту устава мунципального образования вносятся в письменном виде до начала проведения публичных слушаний и только в отношении текста проекта устава мунципального образования и должны соответствовать действующему законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями устава мунципального образования.

6. В предложениях по проекту устава муниципального образования (в том числе направленных посредством электронной почты) должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись заинтересованного лица, вносящего предложение по проекту устава муниципального образования.

7. Предложения по проекту устава муниципального образования вносятся в форме конкретно сформулированных положений (норм) устава муниципального образования с соблюдением требований юридической техники либо в форме обращений (писем) с изложением сути вносимого предложения с указанием структурной единицы устава муниципального образования.

8. Поступившие предложения регистрируются в муниципальном совете и в течение одного рабочего дня с даты их регистрации Главой муниципального совета, исполняющего полномочия председателя муниципального совета направляются в рабочую группу для подготовки заключения на предмет соответствия поступивших предложений действующему законодательству.

9. Заключение и поступившие предложения подлежат обсуждению на публичных слушаниях.

10. Предложения, направленные по истечении срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, не рассматриваются.

11. Граждане, зарегистрированные на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Липовка-Ямская участвуют в обсуждении проекта устава муниципального образования посредством участия в публичных слушаниях по проекту устава муниципального образования и (либо) в заседании муниципального совета, на котором рассматривается проект устава муниципального образования.

12. Публичные слушания по проекту устава муниципального образования проводятся в порядке, установленном решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Липовка-Ямская от 19.02.2015 № 38 (в ред. от 19.04.2018 № 197).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению Муниципального совета
внутригородского Муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-
Ямская

от 21.05.2026 № 18

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые жители!
информируем Вас о проведении публичных слушаний по проекту устава
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская

Публичные слушания по проекту устава внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская (далее
– проект устава муниципального образования) состоятся 23 июня 2026 года в 17 часов 30 минут
в зале заседаний Муниципального совета, расположенного
по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, лит. А, пом. 2-Н, каб. №8, Санкт-Петербург.

Проект устава муниципального образования и порядок учёта предложений по проекту
решения Муниципального совета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская «Об утверждении устава
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская» и порядок участия граждан
в его обсуждении опубликованы в специальном выпуске газеты «Литовка-Ямская»
№ ____ от ____ и размещены на сайте внутригородского муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципального округа Литовка-Ямская в сети Интернет.