

ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ №34

15 мая 2025 года

**Об отчете о результатах деятельности Главы Муниципального образования,
исполняющего полномочия председателя Муниципального совета
внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год**

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 6 статьи 27 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пунктами 68, 72, 73 Регламента заседаний Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденного решением Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 28.03.2024 № 83 (в ред. от 26.02.2025), руководствуясь ст.ст. 32, 37, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского Му-

ниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет),

РЕШИЛ:

1. Рассмотрев отчет о результатах деятельности Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета за 2024 год, согласно приложению к настоящему решению, признать работу Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета за 2024 год удовлетворительной.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В.Смирнова*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 34

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИСПОЛНЯЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ ЗА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 29.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Глава Муниципального образования) представляет Муниципальному Совету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет) ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

1. ИСПОЛНЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

В 2024 году реализация вопросов местного значения осуществлялась на основании 14 муниципальных программ.

В рамках временного управления бюджетом Муниципального образования, финансовый орган ежемесячно доводил до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем 1/12 части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств 2023 года. Исходя из этих условий был сформирован и реализован перечень мероприятий муниципальных программ.

Всего на реализацию муниципальных программ в 2024 году было запланировано средств местного бюджета в сумме 13 587,5 тыс. руб.

Общий объем средств исполненных муниципальных программ в 2024 году составил 13 587,5 тыс. рублей.

1. По результатам исполнения муниципаль-

ной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования» в 2024 году выполнены следующие мероприятия:

- ремонт детского и спортивного оборудования по 5 адресам, коммунально-бытового оборудования (урн), уличной мебели (скамеек), покрытий;

- завезено 40 куб. метров песка в песочницы, расположенные на детских площадках округа;

- проведены санитарные рубки зеленых насаждений;

- выполнены работы по ремонту 1 447,8 кв.м асфальтового и 20 кв. м плиточного покрытия.

Общая сумма муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в сфере благоустройства – 10 429,80 тыс. руб.

2. В рамках реализации муниципальной программы «Осуществление работ в сфере озеленения территории муниципального образования, проведено:

- обследование зеленых насаждений;

- высажено 4 300 цветов, 45 кустов и 4 дерева на территории Муниципального образования.

3. Трудоустроено 16 несовершеннолетних, которые осуществляли уход за зелеными насаждениями общего пользования местного значения и текущий ремонт детского игрового оборудования (окраска элементов благоустройства).

4. В рамках муниципальной программы «Патриотизм» были организованы и проведены патриотические мероприятия:

- посещение музеев, мероприятие «Ленинградский диалог» - ко Дню города;

- приобретена полиграфическая продукция по военной и патриотической тематике;

- приняты участия в заседаниях Координационного совета по вопросам воспитания гражданственности и патриотизма у подрастающего поколения Центрального района;

- участие в рабочих совещаниях Администрации Центрального района по обеспечению

исполнения гражданами воинской обязанности (работа призывной комиссии).

5. В рамках программы по профилактике дорожно-транспортного травматизма проведены:

- профилактические мероприятия для жителей Муниципального образования, направленных на укрепление дисциплины участников дорожного движения, с раздачей полиграфической продукции по профилактике дорожно-транспортного травматизма;

- проведены акции совместно с инспекторами ГИБДД у Московского вокзала;

- беседы о правилах дорожного движения для жителей округа (в том числе несовершеннолетних) с привлечением сотрудников УМВД России по Центральному району (инспекторов ГИБДД).

6. В рамках программы по проведению подготовки и обучения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях способом защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий и вследствие этих действий проведено 8 часов обучения неработающего населения Муниципального образования, с выдачей 100 евро – буклетов «Как подготовиться к действиям в ЧС».

7. В рамках профилактики экстремизма и межэтнических конфликтов:

- проведена консультация для населения округа по вопросам миграционного законодательства;

- консультации для трудовых мигрантов из стран ближнего зарубежья в целях адаптации и интеграции, соблюдения прав иностранных граждан, профилактике ксенофобии и экстремизма;

- организовано культурное мероприятие к Международному Дню борьбы за ликвидацию расовой дискриминации, с выдачей печатной продукции социальной и профилактической направленности;

8. Приобретена печатная продукция (брошюры, буклеты, плакаты, листовки.) по правовым и экономическим вопросам, в рамках муниципальных программ по профилактике правонарушений; по защите прав потребителей; по защите и содействию малого бизнеса.

9. По муниципальной программе «Праздники»:

- приобретены подарки и поздравительные открытки для поздравления жителей муниципального образования с годовщиной снятия блокады Ленинграда, и Днем Победы, цветочная продукция для вручения (дарения) ветеранам и участникам праздничных мероприятий, а также венки, цветы и цветочные композиции в целях возложения к памятникам и памятным знакам на территории Муниципального образования;

- осуществлена закупка тематических игрушек «Чебурашки» в количестве 200 штук для проведения детского праздника «День рождения Чебурашки»;

- проведено детское развлекательное мероприятие с участием ростовых кукол, приуроченное ко Дню защиты детей;

- ко Дню знаний закуплены канцелярские наборы в количестве 300 штук для детей, проживающих на территории Муниципального образования с организацией музыкального праздника;

- к Новому году, приобретены 300 подарков для детей, было установлено новое праздничное оборудование по адресам: Лиговский пр., д.72 и Лиговский пр., д.100-104;

- проведены праздничные мероприятия, приуроченные к праздничным датам. Творческий конкурс рисунков, посвященный дню защитника отечества, 8 Марта;

- ко Дню пожилого человека для жителей серебряного возраста Муниципального образования был организован вечер в «Доме Романовых» с музыкальной, творческой программой и поздравлениями.

10. В рамках муниципальной программы «Досуг» организованы и проведены:

- масленичные гуляния для жителей округа;

- водные прогулки по историческому центру города, экскурсии для жителей Муниципального образования, с посещением Ораниенбаума, Китайского дворца и парков, музея Военно-морской славы Кронштадта, Павловского дворца и парка (с заездом на мемориал «В память о мирных жителях СССР-жертвах нацистского геноцида в годы ВОВ 1941-1945»);

- для детей младшего возраста были проведены мастер-классы «Мыловарение», «Роспись/рисование»;

- приобретены билеты на детский спектакль

«Синюшкин колодец» в количестве 160 штук, билеты на ретро концерт заслуженной артистки РФ Мещаниновой Н.И., билеты на праздничный концерт певицы Зары;

- организовано посещение балета «Спящая красавица», «Озорные частушки»;

- организованы досуговые мероприятия для всех жителей муниципального образования, желающих попробовать себя в технике рисования, шитья, лепки;

- круглый год работала и принимала Литературная гостиная Муниципального образования – кружок для жителей «Ключ».

11. В целях исполнения полномочий в сфере экологии в 2024 году на территории муниципального округа были проведены субботники, направленные на привлечение внимания общественности к проблеме обращения с отходами, содействию улучшению экологической обстановки в границах округа, формирование экологической культуры населения и развитие волонтерской деятельности. Высажены деревья и кустарники.

Сумма средств местного бюджета, направленная в отчетном периоде на проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий в области физической культуры, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, досуговых мероприятий для жителей 3 155,10 тыс.руб.

В числе мероприятий необходимо отметить кружок «Развивашки», которые на регулярной основе проводятся депутатом Муниципального совета Лемешевой Е.Н.

2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В СФЕРЕ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

Законом Санкт-Петербурга от 21.11.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой и попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об опеке и попечительстве», законом Санкт-Петербурга об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге наделяются отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи.

По результатам реализации указанных государственных полномочий в отчетном периоде на учете в органе опеки и попечительства местной Администрации состоит 20 несовершеннолетних: из них:

- в отношении 1 ребенка установлена добровольная опека;

- 2 детей - безвозмездная опека;

- 17 детей воспитываются в 11 приемных семьях (из них 1 семья воспитывает 4 детей, 3 семьи воспитывают по 2 ребенка).

Из 20 несовершеннолетних детей 7 детей являются детьми-сиротами, 12 детей оставшиеся без попечения родителей.

На содержание 18 несовершеннолетних выплачиваются денежные средства.

Рассмотрено 12 обращений и заявлений граждан и учреждений о нарушении прав детей, в том числе о выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, о выявлении детей, находящихся в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровью, препятствующей их воспитанию.

Выявлено 2 несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

Случаев отобрания детей у родителей (одного из них) или у других лиц в порядке ст. 77 Семейного кодекса Российской Федерации в 2024 году не было.

На профилактическом учете состоит 8 семей, находящихся в социально-опасном положении. С указанными семьями ведется профилактическая

работа, направленная на изменение отношения к исполнению своих родительских обязанностей.

В отношении 13 граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными установлена опека.

Подготовлено 88 постановлений о предварительном разрешении на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних.

В судах общей юрисдикции дано 25 заключений.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА

Муниципальный совет 6-го созыва на протяжении нескольких лет не проводил правомочные заседания, в связи с чем, в силу решения Смольнинского районного суда Санкт-Петербурга от 24.10.2022 года по административному делу № 2а-2530/2022, по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.03.2024 Муниципальный совет 6-го созыва был распущен.

8 сентября 2024 года состоялись выборы депутатов представительных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, в результате которых избраны депутаты Муниципального совета 7-го созыва.

16 сентября 2024 года состоялось первое заседание Муниципального совета 7-го созыва, в ходе которого избран Глава Муниципального образования Смирнова Екатерина Владимировна.

Порядок работы Муниципального совета установлен Регламентом заседаний Муниципального совета, утвержденным решением Муниципального совета от 28.03.2024 № 83.

В 2024 году проведено 6 заседаний (с 16.09.2024 после избрания нового состава депутатов), в том числе 1 внеочередное на которых было рассмотрено 19 вопросов. По всем вопросам представительным органом были приняты решения.

19 проектов муниципальных правовых актов были разработаны и внесены на рассмотрение Муниципального Совета непосредственно депутатским корпусом во взаимодействии с Аппаратом Муниципального Совета.

Из принятых в отчетном периоде наиболее существенными было рассмотрение следующих вопросов и принятие соответствующих решений Муниципального совета:

- утверждение трехлетнего бюджет Муниципального образования;
- Положение о бюджетном процессе Муниципального образования и Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы приведены в соответствие требованиям действующего законодательства;
- утвержден Порядок ведения реестра муниципального имущества Муниципального образования;
- внесены изменения в структуру Местной администрации;
- рассмотрены все акты прокурорского реагирования;
- назначены и проведены публичные слушания.

В целях организации своей деятельности Муниципальным советом созданы 3 постоянных комиссии:

- комиссия по вопросам благоустройства территории внутригородского Муниципального образования;
- комиссия по военно-патриотическому воспитанию, делам молодежи, культуре и спорту;
- финансово-экономическая комиссия.

Утвержден состав комиссий. Из числа членов комиссий избраны председатели комиссий.

Всем заседаниям Муниципального Совета предшествовало предварительное рассмотрение вопросов на заседаниях профильных постоянных комиссий. Наиболее интенсивная работа в отчетном периоде проделана финансово-экономической комиссией Муниципального Совета и комиссией по вопросам благоустройства территории внутригородского Муниципального образования. По вопросам комиссий были сформулированы предложения местной Администрации по совершенствованию деятельности и организации бюджетного процесса, благоустройства территории муниципального округа, даны рекомендации по принятию соответствующих решений.

Большое внимание в органах местного самоуправления Муниципального образования Лиговка-Ямская уделяется анализу и мониторингу бюджетного процесса, в результате чего систематически формулируются и рассматриваются предложения по совершенствованию бюджетного процесса. В отчетном периоде были внесены очередные изменения в документ, являющийся основополагающим при разработке и принятии местного бюджета - в Положении о бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская от 19.06.2019 № 226 (в ред. от 21.11.2024).

Во исполнение требований законодательства и Регламента в отношении проектов муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера, планируемых к рассмотрению на заседаниях Муниципального совета, проводилась юридическая экспертиза на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства. Проекты нормативно-правовых актов заблаговременно размещались на официальном сайте Муниципального образования и направлялись в прокуратуру Центрального района для проведения антикоррупционной экспертизы в установленные сроки и порядке. По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы в отношении направленных проектов муниципальных нормативно-правовых актов Прокуратурой Центрального района Санкт-Петербурга вынесены положительные заключения.

Главой Муниципального образования решения, принятые Муниципальным советом, своевременно подписывались и направлялись для официального опубликования (обнародования).

Все заседания Муниципального совета 7-го созыва были созваны Главой Муниципального образования.

Информация о заседаниях Муниципального совета 7-го созыва с указанием предлагаемых к рассмотрению вопросов повестки дня заблаговременно доводилась до сведения депутатов Муниципального совета, прокурора Центрального района Санкт-Петербурга в порядке, установленном Регламентом.

Глава Муниципального образования председательствовал на всех заседаниях Муниципального совета 7-го созыва.

В связи с активной деятельностью депутатского корпуса 7-го созыва все заседания Муниципального совета 7-го созыва проводились в правомочном составе с необходимым кворумом.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ИНЫМИ СТРУКТУРАМИ

Традиционно органом исполнительной власти Санкт-Петербурга, с которым в отчетном периоде органы местного самоуправления Муниципального образования Лиговка-Ямская осуществляли наиболее активное взаимодействие, была администрация Центрального района Санкт-Петербурга.

Как высшее должностное лицо Глава Муниципального образования входит в состав ключевых районных комиссий, групп, советов: Антикоррупционную комиссию при администрации Центрального района; районную антинаркотическую комиссию; Комиссию по делам ветеранов и ряд других совещательных органов при районной администрации.

Действенным механизмом, позволяющим отстаивать интересы жителей, в том числе по вопросам расселения ветхого и аварийного жилищного фонда, является участие в заседаниях Коллегии администрации Центрального района.

В отчетном периоде различные экспертные сообщества приглашали Главу Муниципального образования Лиговка-Ямская для участия в тематических круглых столах, семинарах, конференциях.

В целях повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и прокуратуры Центрального района Санкт-Петербурга, совершенствования механизмов нормотворчества, оптимизации установившихся форм взаимодействия в качестве высшего должностного лица в отчетном периоде Глава Муниципального образования принимала участие в информационно-методических совещаниях, проводимых прокуратурой Центрального района.

По вопросам обеспечения правопорядка, профилактики правонарушений на территории Муниципального образования Лиговка-Ямская органы местного самоуправления активно взаимодействуют и с другими правоохранительными структурами. Отделом пропаганды ГИБДД по Центральному району Санкт-Петербурга согласовывается вся печатная продукция, издаваемая и распространяемая органами местного самоуправления Муниципального образования Лиговка-Ямская в целях повышения культуры участников дорожного движения.

5. РАБОТА ПО ОБРАЩЕНИЯМ ГРАЖДАН

В 2024 году на Портале «Наш Санкт-Петербург» поступило 185 сообщений, из которых 156 исполнены. Основной процент обращений приходится на вопросы благоустройства. Обращения были приняты в работу уже новой командой.

Главой Муниципального образования проведено 43 личных приема. Рассмотрено 65 обращений.

Среди работы по обращениям граждан особо хотелось бы выделить обращения жителей ЖК «Царская столица» по вопросу неудовлетворительного состояния дороги по ул. Военная. Указанную проблему жители пытаются разрешить с 2016 года.

Дорожное покрытие на Военной улице было

выполнено в качестве временной дороги без соблюдения требований к автомобильным дорогам. В настоящее время Военная улица в проектом положении не построена, в перечень автомобильных дорог общего пользования регионального значения не входит, утвержденная документация для размещения линейного объекта «Военная улица» отсутствует. На эту ситуацию Глава муниципального образования неоднократно обращала внимание на профильных комиссиях.

В то же время данная дорога является единственным способом подъезда, в том числе и для автомобилей экстренных служб и мусоровозов.

Согласно информации Комитета по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга (далее – Комитет) по результатам совещания по вопросу взаимодействия Правительства Санкт-Петербурга и ОАО «РЖД» при реализации Высокоскоростной железной магистрали «Санкт-Петербург – Москва» были достигнуты предварительные договоренности по разграничению зон ответственности между ОАО «РЖД» и Правительством Санкт-Петербурга при реализации объекта: «Строительство Военной ул.».

Кроме того, 06.03.2025 на заседании Межведомственной комиссии согласовано включение затрат на выполнение проектно-исследовательских работ по объекту «Военная улица» с 2025 года. Подведомственным Комитету СПб ГКУ «Дирекция транспортного строительства» в 2025 году планируется заключение единого государственного

контракта на выполнение работ по разработке градостроительной и проектной документации по объекту «Военная улица» со сроком завершения работ в 2026 году.

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Большое внимание уделяется работе по информированию общественности и жителей муниципального округа Лиговка-Ямская через новостные материалы о деятельности муниципального образования, что способствует формированию объективного и достоверного общественного мнения о работе МО Лиговка-Ямская.

В качестве важных источников оперативного информирования населения о деятельности муниципального образования, проводимых мероприятиях, доведения официальных документов до жителей используется газета «Лиговка-Ямская» и официальный сайт муниципального образования в сети «Интернет» - «МО Лиговка-Ямская».

К имеющимся официальным ресурсам добавлены аккаунты муниципального совета и местной администрации муниципального образования в социальных сетях «ВКонтакте» общей численностью участников около 1000 человек.

Официальный сайт муниципального образования Лиговка-Ямская за 2024 год посетили 1 124 человек (согласно статистике ресурса СПУТНИК/ АНАЛИТИКА).



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ

РЕШЕНИЕ №36

15 мая 2025 года

Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год

Руководствуясь статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пунктом 8 части 4 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская», утвержденным решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 19.06.2019 № 226 (в ред. от 19.03.2020 № 43, от 04.03.2021 № 51, от 21.11.2024 № 13, от 26.02.2025 № 28), ст.ст. 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, рассмотрев проект отчета местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024, Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет)

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год:

- 1.1. по доходам в сумме 61 928,1 тысяч рублей.
- 1.2. по расходам в сумме 62 982,7 тысяч рублей.
- 1.3. с дефицитом бюджета в сумме 1 054,6 тысяч рублей.

2. Утвердить показатели отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год:

2.1. доходов бюджета согласно приложению № 1 «Отчет об исполнении бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2024 год», к настоящему решению.

2.2. источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 2 «Отчет об исполнении бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год», к настоящему решению.

2.3. расходов бюджета согласно приложению № 3 «Отчет об исполнении бюджета по бюджетным ассигнованиям бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), классификации расходов бюджета за 2024 год (в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств).

2.4. расходов бюджета согласно приложению № 4 «Отчет об исполнении бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год» (в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств), к настоящему решению.

2.5. расходов бюджета согласно приложению № 5 «Отчет об исполнении бюджета по распределению бюджетных ассигнований бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов (в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, к настоящему решению.

3. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирновой Е.В. опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном издании внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» и разместить на сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирнову Е.В.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В.Смирнова*

Приложение № 1
к решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

Отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская по кодам классификации доходов бюджета за 2024 год

№ п/п	Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма за 2024 год
I.	000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 678,3
1.	000	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	12 651,6
1.1.	000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	12 651,6
1.1.1.	182	101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом-налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	12 651,6
2.	000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	15,1
2.1.	000	1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	15,1
2.1.1.	000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	15,1
2.1.1.1.	000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	15,1
2.1.1.1.1.	867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	10,8
2.1.1.1.2.	981	1 13 02993 03 0200 130	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	4,3
3.	000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	4,5
3.1.	000	1 16 07000 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	1,5
3.1.1.	000	1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	1,5
3.1.1.1.	981	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)	1,5
4.1.	000	1 16 10100 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	3,0
4.1.1.	000	1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	3,0
4.1.1.1.	981	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	3,0
5.	000	1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	7,1
5.1.	000	1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	7,1
5.1.1.	981	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7,1
II.	000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	49 249,8
1.	000	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	49 249,8
1.1.	000	2 02 10000 00 0000 000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	39 178,4
1.1.1.	000	2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	39 178,4
1.1.1.1.	981	2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	39 178,4

2.1.	000	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 071,4
2.1.1.	000	2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 324,9
2.1.1.1.	981	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 324,9
2.1.1.1.1.	981	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	2 324,9
2.1.1.1.2.	981	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	0,0
2.2.	000	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7 746,5
2.2.1.	981	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7 746,5
2.2.1.1.	981	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	4 039,2
2.2.1.2.	981	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение приемному родителю	3 707,3
			ИТОГО ДОХОДОВ	61 928,1

Приложение № 2
к решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

Отчет об исполнении бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год

Код бюджетной классификации	Наименование	2024 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 054,6
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-61 928,1
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	61 928,1
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-61 928,1
981 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-61 928,1
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	62 982,7
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	62 982,7
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	62 982,7
981 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	62 982,7
	Всего источников финансирования дефицита бюджета	1 054,6

Приложение № 3
к решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

Отчет об исполнении бюджета по бюджетным ассигнованиям бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета за 2024 год (в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств)

№ п/п	Наименование	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа)	Доведено лимитов в 2024 году (тыс.руб.)	Исполнено за 2024 год (тыс.руб.)	% Исполнения
I	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			3 021,0	3 021,0	100,0
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			680,7	680,7	100
1.1.1.	Расходы на содержание главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	0102	0020000011		680,7	680,7	100
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020000011	100	680,7	680,7	100

Приложение № 4

к решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

**Отчет об исполнении бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ
Лиговка-Ямская за 2024 год
(в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств)**

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа)	Доведено лимитов в 2024 году (тыс.руб.)	Исполнено в 2024 году (тыс.руб.)	% Исполнения
1.	Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская	882				3 021,0	3 021,0	100,0
1.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	882	0100			3 021,0	3 021,0	100,0
1.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	882	0102			680,7	680,7	100,0
1.1.1.1.	Расходы на содержание главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	882	0102	0020000011		680,7	680,7	100,0
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	882	0102	0020000011	100	680,7	680,7	100,0
1.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	882	0103			2 340,3	2 340,3	100,0
1.1.2.1.	Расходы по содержанию лиц, замещающих выборные муниципальные должности депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	882	0103	0020000012		915,4	915,5	100,0
1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	882	0103	0020000012	100	915,4	915,5	100,0
1.1.2.2.	Расходы по компенсации депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	882	0103	0020000022		95,3	95,3	100,0
1.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	882	0103	0020000022	100	95,3	95,3	100,0
1.1.2.3.	Расходы на содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	882	0103	0020000021		1 329,6	1 329,6	100,0
1.1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	882	0103	0020000021	100	1 187,6	1 187,6	100,0

1.1.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	882	0103	0020000021		200	39,4	39,4	100,0
1.1.2.3.3.	Иные бюджетные ассигнования	882	0103	0020000021		800	102,6	102,6	100,0
2.	Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская	981					60 074,3	59 961,6	100,0
2.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	981	0100				28 817,2	28 817,2	100,0
2.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	981	0104				28 806,0	28 806,0	100,0
2.1.1.1.	Расходы по содержанию лиц, замещающих должности муниципальной службы и замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	981	0104	0020000031			26 481,1	26 481,1	100,0
2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	981	0104	0020000031	100		23 047,6	23 047,6	100,0
2.1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0104	0020000031		200	3 364,3	3 364,3	100,0
2.1.1.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	981	0104	0020000031		800	62,0	62,0	100,0
2.1.1.1.4.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	981	0104	0020000031		300	7,3	7,3	100,0
2.1.1.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	981	0104	00200G0850			2 324,9	2 324,9	100,0
2.1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	981	0104	00200G0850	100		2 158,1	2 158,1	100,0
2.1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0104	00200G0850		200	166,8	166,8	100,0
2.1.2	Резервные фонды	981	0111				0,0	0,0	
2.1.2.1.	Резервный фонд Местной Администрации	981	0111	0700000061			0,0	0,0	
2.1.2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	981	0111	0700000061		800	0,0	0,0	
2.1.3.	Другие общегосударственные вопросы	981	0113				11,2	11,2	100,0
2.1.3.1.	Расходы на Осуществление защиты прав потребителей на территории муниципального образования	981	0113	0900000072			11,2	11,2	100,0
2.1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0113	0900000072		200	11,2	11,2	100,0
2.1.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	981	0113	09200G0100			0,0	0,0	
2.1.3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0113	09200G0100		200	0,0	0,0	
2.1.3.2.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	981	0107				0,0	0,0	
2.1.3.2.1.	Проведение муниципальных выборов и местных референдумов	981	0107	0020000051			0,0	0,0	
2.1.3.2.2.	Иные бюджетные ассигнования	981	0107	0020000051		800	0,0	0,0	
2.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	981	0300				20,0	20,0	100,0

2.2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	981	0310			20,0	20,0	100,0
2.2.1.1.	Расходы на Проведение подготовке и обучению неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	981	0310	2190000461		20,0	20,0	100,0
2.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0310	2190000461	200	20,0	20,0	100,0
2.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	981	0400			192,3	192,3	100,0
2.3.1.	Общеэкономические вопросы	981	0401			181,1	181,1	100,0
2.3.1.1.	Расходы на реализацию программы «Временное трудоустройство граждан»	981	0401	0100010462		181,1	181,1	100,0
2.3.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	981	0401	0100010462	100	181,1	181,1	100,0
2.3.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0401	0100010462	200	0,0	0,0	
2.3.2.	Другие вопросы в области национальной экономики	981	0412			11,2	11,2	100,0
2.3.2.1.	Расходы на Содействие развитию малому бизнесу на территории муниципального образования	981	0412	3450000121		11,2	11,2	100,0
2.3.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	981	0412	3450000121	200	11,2	11,2	100,0
2.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	981	0500			16 207,5	16 094,8	99,8
2.4.1.	Благоустройство	981	0503			10 429,8	10 317,2	99,8
2.4.1.1.	Расходы на реализацию программы "Благоустройство территории муниципального образования"	981	0503	0200010131		10 429,8	10 317,2	99,8
2.4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0503	0200010131	200	10 429,8	10 317,2	99,8
2.4.2.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	981	0505			5 777,7	5 777,6	100,0
2.4.2.1.	Расходы по содержанию и обеспечению деятельности МКУ "Лиговка-Ямская"	981	0505	0020000061		5 777,7	5 777,6	100,0
2.4.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	981	0505	0020000061	100	5 477,7	5 477,7	100,0
2.4.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0505	0020000061	200	294,4	294,4	100,0
2.4.2.1.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	981	0505	0020000061	800	5,5	5,5	100,0
2.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	981	0600			0,0	0,0	
2.5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	981	0605			0,0	0,0	
2.5.1.1.	Расходы на реализацию программы «Экология»	981	0605	4100000171		0,0	0,0	
2.5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0605	4100000171	200	0,0	0,0	
2.6	ОБРАЗОВАНИЕ	981	0700			181,9	181,9	100,0
2.6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	981	0705			97,7	97,7	100,0

2.6.1.1.	Расходы на организацию дополнительного профессионального образования депутатов и муниципальных служащих муниципального образования	981	0705	4280000181		97,7	97,7	100,0
2.6.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0705	4280000181	200	97,7	97,7	100,0
2.6.2.	Другие вопросы в области образования	981	0709			84,2	84,2	100,0
2.6.2.1.	Расходы на реализацию программы "Патриотизм"	981	0709	0300010191		11,2	11,2	100,0
2.6.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0709	0300010191	200	11,2	11,2	100,0
2.6.2.2.	Расходы на реализацию программы "Профилактика правонарушений"	981	0709	0500010551		0,0	0,0	
2.6.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0709	0500010551	200	0,0	0,0	
2.6.2.3.	Расходы на реализацию программы "Профилактика экстремизма и межэтнических конфликтов"	981	0709	0600010552		11,2	11,2	100,0
2.6.2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0709	0600010552	200	11,2	11,2	100,0
2.6.2.4.	Расходы на реализацию программы "Профилактика дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования"	981	0709	9970000491		61,8	61,8	100,0
2.6.2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0709	9970000491	200	61,8	61,8	100,0
2.7	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	981	0800			3 143,8	3 143,8	100,0
2.7.1.	Культура	981	0801			3 143,8	3 143,8	100,0
2.7.1.1.	Расходы на реализацию программы "Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования"	981	0801	0400010466		1 422,4	1 422,4	100,0
2.7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0801	0400010466	200	1 224,5	1 224,5	100,0
2.7.1.1.2.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	981	0801	0400010466	100	197,8	197,8	100,0
2.7.1.2.	Расходы на реализацию программы "Праздники"	981	0801	0700010201		1 721,5	1 721,5	100,0
2.7.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	0801	0700010201	200	1 721,5	1 721,5	100,0
2.8.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	981	1000			11 195,9	11 195,9	100,0
2.8.1.	Пенсионное обеспечение	981	1001			1 551,6	1 551,6	100,0
2.8.1.1.	Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	981	1001	5050000232		1 551,6	1 551,6	100,0
2.8.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	981	1001	5050000232	300	1 551,6	1 551,6	100,0
2.8.2.	Социальное обеспечение населения	981	1003			1 897,8	1 897,8	100,0
2.8.2.1.	Расходы на выплаты ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим муниципальные должности	981	1003	5050000233		1 897,8	1 897,8	100,0
2.8.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	981	1003	5050000233	300	1 897,8	1 897,8	100,0
2.8.3.	Охрана семьи и детства	981	1004			4 039,2	4 039,2	100,0
2.8.3.1.	Расходы на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	981	1004	51100G0860		4 039,2	4 039,2	100,0
2.8.3.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	981	1004	51100G0860	300	4 039,2	4 039,2	100,0

2.8.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	981	1004	51100G0870		3 707,3	3 707,3	100,0
2.8.3.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	981	1004	51100G0870	300	3 707,3	3 707,3	100,0
2.9	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	981	1100			0,0	0,0	
2.9.1.	Массовый спорт	981	1102			0,0	0,0	
2.9.1.1.	Расходы на реализацию программы "Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия муниципального образования"	981	1102	0900010241		0,0	0,0	
2.9.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	1102	0900010241	200	0,0	0,0	
2.10	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	981	1200			315,7	315,7	100,0
2.10.1.	Периодическая печать и издательства	981	1202			315,7	315,7	100,0
2.10.1.1.	Расходы на периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления, опубликование муниципальных правовых актов, иной официальной информации	981	1202	1000010252		315,7	315,7	100,0
2.10.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	981	1202	1000010252	200	315,7	315,7	100,0
	ИТОГО					63095,3	62982,7	99,8

Приложение № 6 к
решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

Отчет об исполнении бюджета об объеме межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Санкт-Петербурга в бюджет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год

№ п/п	Наименование	Исполнено за 2024 год
1	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	39 178,40
2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	2 324,90
3	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	0,00
4	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	4 039,20
5	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение приемному родителю	3 707,30
	ИТОГО	49 249,8



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ №37

15 мая 2025 года

О назначении публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 3 статьи 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», подпунктом 5.2. пункта 5 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденном решением Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 19.02.2015 № 38, пунктом 8 статьи 4 Положения о бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденном решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 19.06.2019 № 226» (в ред. от 19.03.2020 № 43, от 04.03.2021 № 51, от 21.11.2024 № 13, от 26.02.2025 № 28) руководствуясь ст.ст. 22, 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет),

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год (далее – публичные слушания).

2. Установить дату, время и место проведения публичных слушаний – 17 июня 2025 года в 16 часов 00 минут в зале заседаний Муниципального совета, расположенного по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, лит. А, пом. 2-Н каб. № 8.

3. Установить, что жители внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – жители) вправе подавать свои предложения и замечания по проекту отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год в период

с 02.06.2025 по 11.06.2025 включительно. Подача предложений и замечаний может осуществляться жителями как в письменном виде, так и устно.

4. Предложения и замечания могут быть направлены жителями посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ПОС), либо по адресу: Харьковская ул., д. 6/1, лит. А, пом. 2-Н каб. № 8, с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

5. Организацию проведения публичных слушаний возложить на местную Администрацию внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Местная администрация).

6. Местной администрации не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповестить жителей о месте и времени их проведения через средства массовой информации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (официальное печатное издание – газета «Лиговка – Ямская» и сайт внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в сети «Интернет») (далее – объявление). Одновременно с опубликованием объявления опубликовать проект отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год.

7. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирновой Е.В. опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном издании внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» и разместить на сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В.Смирнова**

Приложение № 5
к решению Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 36
«Об утверждении проекта отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская за 2024 год»

**Отчет об исполнении бюджета
по Распределению бюджетных ассигнований
бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ
Лиговка-Ямская за 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов
(в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств)**

Наименование	Код раздела	Код подраздела	Доведено лимитов в 2024 году (тыс.руб.)	Исполнено в 2024 году	% Исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	31 838,2	31 838,2	100,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	680,7	680,7	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 340,3	2 340,3	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	28 806,0	28 806,0	100,0
Резервные фонды	01	11	0,0	0,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	11,2	11,2	100,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0	0,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		20,0	20,0	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	20,0	20,0	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		192,3	192,3	100,0
Общэкономические вопросы	04	01	181,1	181,1	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	11,2	11,2	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		16 207,5	16 094,8	99,8
Благоустройство	05	03	10 429,8	10 317,2	99,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	5 777,7	5 777,6	100,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		0,0	0,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	0,0	0,0	
ОБРАЗОВАНИЕ	07		181,9	181,9	100,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	97,7	97,7	100,0
Другие вопросы в области образования	07	09	84,2	84,2	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		3 143,8	3 143,8	100,0
Культура	08	01	3 143,8	3 143,8	100,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		11 195,9	11 195,9	100,0
Пенсионное обеспечение	10	01	1 551,6	1 551,6	100,0
Социальное обеспечение населения	10	03	1 897,8	1 897,8	100,0
Охрана семьи и детства	10	04	7 746,5	7 746,5	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		0,0	0,0	
Массовый спорт	11	02	0,0	0,0	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12		315,7	315,7	100,0
Периодическая печать и издательства	12	02	315,7	315,7	100,0
ИТОГО			63 095,3	62 982,7	99,8



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ №38

15 мая 2025 года

**Об утверждении Правил подготовки
и принятия решений об условиях приватизации
Муниципального имущества
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь ст.ст. 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр.

3. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального совета Смирновой Е.В. опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном издании Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская – в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» и разместить на сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://лиговка-ямская.рф>.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В.Смирнова*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила о порядке планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Правила) в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ), устанавливают порядок подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – муниципальное имущество).

1.2. Подготовка решений об условиях приватизации муниципального имущества осуществляется местной Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Местная администрация).

1.3. Решение об условиях приватизации муниципального имущества должно содержать

- наименование имущества и его индивидуализирующие данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена имущества, если иное не предусмотрено решением Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с абзацем шестнадцатым пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

1.4. Решение об условиях приватизации муниципального имущества оформляется решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Муниципальный совет).

1.5. Проект решения об условиях приватизации муниципального имущества подготавливается Местной администрацией и направляется в Муниципальный совет в порядке, установленном регламентом в сроки, позволяющие обеспечить приватизацию муниципального имущества в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества на плановый период, утвержденным решением

Муниципального Совета.

1.6. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся Муниципальный совет в срок, не превышающий трех месяцев, принимает одно из следующих решений:

- о продаже имущества ранее установленным способом;

- об изменении способа приватизации;

- об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации.

1.7. В отсутствие решения, указанного в пункте 1.6 настоящих Правил, продажа муниципального имущества запрещается, за исключением случаев, если ранее принятое решение об условиях приватизации предусматривало повторную продажу имущества ранее установленным способом и (или) продажу имущества несколькими способами.

1.8. В случае продажи муниципального имущества ранее установленным способом, за исключением продажи посредством публичного предложения или продажи по минимально допустимой цене, информационное сообщение о проведении такой продажи размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, – www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт в сети «Интернет»), в течение которого действует рыночная стоимость объекта оценки, указанная в отчете об оценке.

1.9. В случае принятия Муниципальным советом решения о продаже посредством публичного предложения или продажи по минимально допустимой цене информационное сообщение о проведении такой продажи размещается на официальном сайте в сети «Интернет» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская в сети «Интернет» в течение трех месяцев с даты признания соответственно аукциона по продаже или продаже посредством публичного предложения имущества несостоявшимся.

1.10. Предложения об отмене либо изменении решений Муниципального совета об условиях приватизации муниципального имущества вносятся Местной администрацией в месячный срок со дня признания продажи муниципальное имущество несостоявшейся в установленном регламентом порядке.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ №39

15 мая 2025 года

Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, утвержденным решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 24.12.2015 № 80, руководствуясь ст.ст. 32, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская,

Муниципальный совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Смирнову Е.В.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В.Смирнова*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от 15.05.2025 № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – муниципальное образование, муниципальное имущество), а также порядок разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества (далее – программа приватизации) на очередной финансовый год и плановый период, определяемый в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.2. Планирование приватизации муниципального имущества, в том числе разработка программы приватизации, осуществляется Местной администрацией муниципального образования (далее – Местная администрация) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества».

1.3. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется исходя из необходимости достижения целей (показателей) и выполнения задач, определенных прогнозом социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

1.4. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем подготовки программы приватизации.

1.5. Программой приватизации состоит из:

- перечень сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну муниципального образования, с указанием характеристики соответствующего имущества;

- сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых в соответствии с решениями органов местного самоуправления подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

- сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования, которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ;

- прогноз объемов поступлений в местный бюджет в результате исполнения программы приватизации, рассчитанный в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, установленными Правительством Российской Федерации.

Прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества указывается с разбивкой по годам.

Прогнозные показатели поступлений от приватизации имущества ежегодно, не позднее 1 февраля, подлежат корректировке с учетом стоимости имущества, продажа которого завершена, изменений, внесенных в программы приватизации за отчетный период.

2. Порядок подготовки предложений о приватизации муниципального имущества. Порядок разработки программы приватизации

2.1. Предложения о включении в программу приватизации вправе вносить:

- депутаты Муниципального совета муниципального образования;

- органы местного самоуправления и их должностные лица;

- юридические лица;

- граждане (далее - заинтересованные лица).

2.2. Предложения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, должны содержать следующую информацию:

а) для муниципальных предприятий - наименование и место нахождения;

б) для акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности:

- наименование и место нахождения акционерного общества;

- доля принадлежащих муниципальному образованию акций в общем количестве акций акционерного общества либо, если доля акций менее 0,01 процента, количество акций;

- доля и количество акций, подлежащих приватизации;

в) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в собственности муниципального образования:

- наименование и место нахождения общества с ограниченной ответственностью;

- доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному образованию и подлежащая приватизации;

г) для иного имущества - наименование, местонахождение, кадастровый номер (для недвижимого имущества) и назначение имущества. В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо объектом речного порта, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» либо объектам речного порта.

2.3. Предложения о включении в программу приватизации подаются заинтересованными лицами в письменной форме на имя главы Местной администрации не позднее чем за 3 месяца до начала очередного финансового года и подлежат регистрации.

2.4. Поступившие предложения о включении в программу приватизации подлежат рассмотрению главой Местной администрации не позднее 14 дней с момента поступления предложения, с целью принятия решения о включении муниципального имущества в проект программы приватизации, либо об отнесении муниципального имущества не подлежащим приватизации в очередной финансовый год.

2.5. Проект программы приватизации выносятся на утверждение Муниципального совета одновременно с проектом решения Муниципального совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, совместно с прилагаемыми к нему документами и материалами о составе, характеристике муниципального имущества, которое планируется приватизировать.

2.6. Программа приватизации утверждается решением Муниципального совета не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

2.7. Программа приватизации в течение 15 календарных дней со дня утверждения Муниципальным советом размещается Местной администрацией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» - www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Муниципального образования в сети «Интернет» - лиговка-ямская.рф

2.8. В случае объективной необходимости приватизации муниципального имущества в текущем году, в программу приватизации решением Муниципального совета вносятся соответствующие изменения.

2.9. Муниципальное имущество, приватизация которого не была завершена в текущем финансовом году, включается в программу приватизации на очередной финансовый год и плановый период.

2.10. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год утверждается Муниципальным советом одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета, в целях учета сведений о размере фактических доходов от приватизации муниципального имущества.

2.11. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

2.12. Ежегодный отчет об итогах исполнения программы приватизации муниципального имущества представляется субъектом Российской Федерации - городом федерального значения Санкт-Петербургом в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 1 к Правилам разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 806.

2.13. Информация об итогах исполнения программ приватизации имущества, находящегося в собственности субъекта Российской Федерации - городом федерального значения Санкт-Петербургом, и имущества муниципальных образований, расположенных на территории указанного субъекта, представляется Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в Министерство финансов Российской Федерации не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 1 к Правилам разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 806.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

РЕШЕНИЕ №40

15 мая 2025 года

Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 32, 46, 49 Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская, Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская, согласно приложению к настоящему решению.

2. Считать утратившими силу:

2.1. Решение Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская от 18.05.2016 № 97 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская»;

2.2. Решение Муниципального совета внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская от 20.04.2017 № 142 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 18.05.2016 № 97 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская».

3. Направить настоящее решение в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр.

4. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия предстателя Муниципального совета Смирновой Е.В. опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном издании Муниципального совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская - в специальном выпуске газеты «Лиговка-Ямская» и разместить на сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://лиговка-ямская.рф>.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета
Е.В. Смирнова**

Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 909 «Об определении официальной сети Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская и регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская (далее - муниципальное имущество).

1.2. Целью приватизации муниципального имущества является возможность получения дополнительных доходов в местный бюджет муниципального образования путем создания новых возобновляемых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества, и уменьшения расходов на содержание муниципального имущества.

1.3. Приватизация муниципального имущества осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения приватизации, нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- обеспечения добросовестной конкуренции и признания равенства покупателей муниципального имущества;
- открытости деятельности органов местного самоуправления при осуществлении приватизации муниципального имущества;
- планирования приватизации муниципального имущества;
- принципа свободы собственника при принятии решения о приватизации муниципального имущества;
- социально-экономической обоснованности приватизации муниципального имущества.

1.4. При проведении приватизации муниципального имущества Муниципальный совет муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

- принимает решение о внесении изменений в настоящее Положение;
- устанавливает порядок планирования приватизации муниципального имущества;
- утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- утверждает отчет о выполнении прогнозного плана (программы) по приватизации муниципального имущества;
- устанавливает перечень объектов муниципального имущества, не подлежащих отчуждению.

1.5. Органом, осуществляющим приватизацию муниципального имущества, является местная Администрация муниципального образования.

Местная Администрация самостоятельно осуществляет функции по продаже муниципального имущества, а также вправе своим решением поручить юридическим лицам, указанным в перечне, утвержденном согласно подпункта 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ, организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизиру-

емого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

1.6. При проведении приватизации муниципального имущества местная Администрация муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

- издает муниципальные акты по вопросам приватизации муниципального имущества в целях реализации действующего законодательства и настоящего Положения;
- разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- реализует план (программу) приватизации муниципального имущества в порядке, утвержденном Муниципальным советом муниципального образования;
- готовит отчет о выполнении прогнозного плана (программы) по приватизации муниципального имущества за отчетный год и направляет его в Муниципальный совет муниципального образования для утверждения вместе с отчетом об исполнении бюджета;
- выступает продавцом муниципального имущества;
- организует оценку стоимости муниципального имущества;
- осуществляет учет и контроль за поступлением денежных средств от приватизации муниципального имущества.

1.7. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении имущества, перечень которого установлен статьей 3 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

2. Планирование приватизации муниципального имущества

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется Муниципальным советом муниципального образования и местной Администрацией муниципального образования в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2.2. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется в отношении всего имущества муниципального образования, подлежащего приватизации.

2.3. Порядок планирования приватизации муниципального имущества определяется правовым актом Муниципального совета муниципального образования в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.

2.4. Приватизация муниципального имущества проводится на основе прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период (далее - прогнозный план (программа)).

2.5. Прогнозный план (программа) содержит перечень объектов муниципального имущества, которые планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане (программе) указывается характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

2.6. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год является решением о приватизации конкретных объектов муниципальной собственности, включенных в прогнозный план (программу) приватизации.

2.7. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества разрабатывается местной Администрацией муниципального образования и представляется на утверждение Муниципального совета муниципального образования.

2.8. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) по приватизации муниципального имущества за отчетный год, содержащий перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, направляется местной Администрацией в Муниципальный совет муниципального образования для утверждения вместе с отчетом об исполнении бюджета за прошедший год.

3. Порядок приватизации муниципального имущества

3.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании решения об

условиях приватизации муниципального имущества, только способом, установленным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

3.2. Муниципальный совет муниципального образования принимает решение об условиях приватизации имущества, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

3.3. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества устанавливается правовым актом Муниципального совета муниципального образования.

3.4. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в форме решения Муниципального совета муниципального образования и должно содержать следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена;
- срок рассрочки платежа (если она предоставляется);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

3.5. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.6. Для участия в приватизации, одновременно с заявкой покупателя муниципального имущества предоставляются документы, установленные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

3.7. Несостоявшаяся продажа муниципальному имуществу влечет за собой изменение решения об условиях приватизации этого имущества в отношении способа приватизации или условий, связанных с указанным способом, либо отмену такого решения.

3.8. Решение об отмене решения об условиях приватизации муниципального имущества, продажа которого не состоялась, должно определять дальнейшее использование такого имущества.

4. Организационное и информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

4.1. Организационное обеспечение процесса приватизации муниципального имущества возлагается на местную Администрацию муниципального образования, которая создает Комиссию по приватизации муниципального имущества (далее - Комиссия).

Состав, полномочия и порядок работы Комиссии определяются правовым актом местной Администрации муниципального образования.

4.2. Прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, отчеты о результатах продажи муниципального имущества подлежат размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - офици-

альный сайт), а также на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации, сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроках, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

4.3. Перечень сведений, которые должно содержать информационное сообщение о продаже муниципального имущества, определен Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

5. Оплата и распределение денежных средств от приватизации муниципального имущества

5.1. Порядок оплаты муниципального имущества:

5.1.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

5.1.2. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку.

5.1.3. Расходование средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

5.1.4. Единовременная оплата приватизируемого муниципального имущества осуществляется в срок, не превышающий 30 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества, если иной срок единовременной оплаты приватизируемого муниципального имущества не установлен Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, правовыми актами Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.1.5. Оплата приватизируемого муниципального имущества в рассрочку осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, в порядке, определенном решением о предоставлении рассрочки по оплате приватизируемого муниципального имущества.

5.1.6. Решение о предоставлении рассрочки по оплате приватизируемого муниципального имущества принимается Муниципальным советом муниципального образования и включается в решение об условиях приватизации муниципального имущества.

5.1.7. Срок предоставления рассрочки по оплате приватизируемого муниципального имущества определяется при принятии решения о предоставлении рассрочки по оплате приватизируемого муниципального имущества не может быть менее трех месяцев с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества и не может превышать максимальный срок предоставления рассрочки по оплате приватизируемого государственного и муниципального имущества, установленный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

ная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», в отношении физических лиц, не осуществляющих предпринимательской деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов в случае, если во владении и(или) пользовании указанных физических лиц и органов не находятся производственные объекты, являющиеся объектами муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», и по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», в отношении физических лиц и органов, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ

Лиговка-Ямская, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму бланков протоколов об административном правонарушении согласно Приложениям № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму бланка уведомления согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Заверенную копию настоящего постановления направить в Администрацию Центрального района Санкт-Петербурга в течение 5 дней с даты его принятия.

6. Ранее принятые нормативно-правовые акты местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская, регулирующие исполнение отдельного государственного полномочия по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях признать утратившими силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская Уварова Даниила Владимировича.

8. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская – газете «Лиговка-Ямская» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава местной Администрации
Д.В. Уваров

Приложение № 1

к Постановлению местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская от «26» мая 2025 года № 28-П

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», в отношении физических лиц, не осуществляющих предпринимательской деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов в случае, если во владении и(или) пользовании указанных физических лиц и органов не находятся производственные объекты, являющиеся объектами муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», и по составлению протоколов об административных право-

нарушениях, предусмотренных статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 32 - 33 и 37-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» в отношении физических лиц и органов, а также предусмотренных статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 9 - 11, 30, 44, 44-6, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»:

1. Глава местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

2. Заместитель главы местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

3. Главный специалист организационно – правового отдела – юристконсульт местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская;

Приложение № 2

к Постановлению местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская от «26» мая 2025 года № 28-П

ФОРМА БЛАНКА

вкладыша к удостоверению должностного лица местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях

В К Л А Д Ы Ш

к удостоверению № _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

постановлением местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская от «__» _____ 20__ г. № уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 07.02.2008 № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях»

Глава местной Администрации
« » _____ 2025 г.



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28-П**

26 мая 2025 года

ООО исполнении отдельного государственного полномочия по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 07.02.2008 № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления

внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях», мест-

